



## Offre d'emploi

### JOURNALIER

Concours n° 2022-02-LOI

*Située dans la région touristique des Laurentides à environ 61 km de Montréal, la Municipalité de Saint-Hippolyte est une véritable oasis de verdure parsemée de 62 lacs qui déploie ses splendeurs sur un vaste territoire de 133 km<sup>2</sup>. Avec une population en croissance de 10 000 résidentes et résidents, Saint-Hippolyte comporte des infrastructures modernes pour toutes les générations, en plus d'être un lieu de villégiature recherché pour la quiétude, le plein air et les grands espaces.*

#### **Sommaire du poste**

Sous la supervision du directeur du Service des loisirs, la personne titulaire de ce poste devra effectuer, seule ou en équipe, divers travaux manuels ayant trait à l'entretien, à la réfection et à la construction d'ouvrages publics sur les réseaux d'aqueduc, le réseau routier, les édifices, les propriétés publiques et les parcs.

#### **Principales responsabilités**

- Assurer l'entretien des sentiers de ski de fond et de vélo d'hiver (*fatbike*) ;
- Assurer l'entretien des sentiers de vélo de montagne ;
- Effectuer de la manutention d'équipements, d'outillages et/ou mobiliers, etc. ;
- Assure le suivi des documents d'inspection et d'entretien des sentiers et parcs ;
- Assurer la supervision, l'ouverture des portes et l'entretien ménager du Centre des loisirs ;
- Effectuer des travaux d'entretien et de menuiserie tant intérieurs qu'extérieurs ;
- Garde, utilisation adéquate et entretien de l'outillage et matériaux utilisés pour les travaux ;
- Effectuer divers types de travaux manuels tels que travaux de nettoyage d'édifices publics, coupe de gazon, déneigement manuel, nettoyage des rebuts, creusage et remplissage de trous et de tranchées, élagage de broussailles et différents travaux d'horticulture/jardinerie, manutention d'objets lourds et installation d'enseignes, d'affiches et d'autres matériaux de signalisation ;
- Effectuer ou aider au chargement et au déchargement de matériaux ;
- Veiller à la propreté de son véhicule ainsi qu'à sa bonne condition de roulement (nettoyage, lavage, plein d'essence) et de son espace de travail ;
- Assurer le suivi des documents d'inspection avant départ des véhicules concernés.

#### **NOTE :**

**Il est entendu que la présente description d'emploi reflète les éléments généraux du travail accompli et ne doit pas être considérée comme une description exhaustive de toutes les tâches à accomplir.**

#### **Exigences et compétences**

- Détenir un diplôme d'études secondaires (DES) ;
- Très bonne condition physique ;
- Posséder un permis de conduire de classe 5 valide, un permis de classe 1 ou 3 est un atout ;
- Détenir la carte ASP construction est un atout ;
- Faire preuve d'habileté manuelle et posséder des connaissances pratiques pour les travaux d'entretien, de construction, de soudage et de mécanique ;
- Être apte à travailler à l'extérieur sous toutes les conditions climatiques ;
- Connaître les matériaux, les méthodes et pratiques utilisées pour l'exécution des travaux d'entretien ;
- Posséder un esprit d'équipe et d'initiative ;

- Connaître et respecter les règles de sécurité en usage ;
- Faire preuve de jugement et avoir le sens des responsabilités ;
- Être en mesure de bien comprendre et compléter les rapports journaliers ;
- Français parlé : intermédiaire ;
- Anglais parlé : débutant.

### **Conditions de travail**

Il s'agit d'un emploi permanent. La rémunération sera établie en fonction de la convention collective en vigueur.

### **Horaire**

L'horaire est de 40 heures par semaine.

Jeudi au dimanche de 7 h 15 à 12 h et 12 h 30 à 16 h 30. Lundi de 7 h à 12 h

### **Soumettre sa candidature**

Les personnes intéressées par ce poste doivent faire parvenir leur curriculum vitae avant le **27 janvier 2022, 16 h**, soit par courriel ou par la poste, à l'adresse indiquée ci-dessous et en inscrivant le numéro de concours dans l'objet du courriel.

Municipalité de Saint-Hippolyte  
Service des ressources humaines  
2253, chemin des Hauteurs  
Saint-Hippolyte (Québec) J8A 1A1  
[rh@saint-hippolyte.ca](mailto:rh@saint-hippolyte.ca)

**Objet : Candidature concours n° 2022-02-LOI – Prénom Nom**

*La Municipalité de Saint-Hippolyte respecte le principe d'équité en matière d'emploi. Nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus pour une entrevue. Nous remercions tous les candidats de leur intérêt pour ce poste. Afin d'alléger le texte du présent document, le genre masculin inclut le genre féminin.*