



Offre d'emploi
COMMIS BIBLIOTHÈQUE
Concours n° 2022-04-BIB

Située dans la région touristique des Laurentides à environ 61 km de Montréal, la Municipalité de Saint-Hippolyte est une véritable oasis de verdure parsemée de 62 lacs qui déploie ses splendeurs sur un vaste territoire de 133 km². Avec une population en croissance de 10 000 résidentes et résidents, Saint-Hippolyte comporte des infrastructures modernes pour toutes les générations, en plus d'être un lieu de villégiature recherché pour la quiétude, le plein air et les grands espaces.

Sommaire du poste

Le commis bibliothèque s'acquitte d'une variété de tâches dont l'accueil de la clientèle, la gestion des prêts et retours de documents, le classement, la lecture de rayons en plus de contribuer de façon significative à la mise en œuvre de la programmation culturelle.

Principales responsabilités

- Effectuer les opérations reliées au prêt des documents, selon les procédures établies, en utilisant les différentes options du système informatique :
 - Prêts, retours, réservations de documents ;
 - Inscription des nouveaux abonnés et renouvellement des abonnements ;
 - Perception de frais ;
 - Prêt entre bibliothèques.
- Offrir une aide ponctuelle à l'utilisation des outils de recherches informatisées et des ressources numériques ;
- Classer les documents sur les rayons et vérifier les sections au besoin ;
- Accueillir et informer les usagers sur le fonctionnement et les activités de la bibliothèque ;
- Collaborer à la programmation culturelle et à la mise en œuvre de celle-ci (montage et démontage des expositions, activités jeunesse, conférences, ateliers artistiques, journées de la culture, etc.) ;
- Assurer la logistique des plateaux d'activités ;
- Préparer et animer les heures du conte mensuelles ;
- Participer à la gestion de la page Facebook du service ;
- S'acquitter de toute autre tâche reliée à la fonction du commis culture et bibliothèque.

Exigences

- Secondaire V ou l'équivalent ;
- Posséder un minimum d'un an (1) an d'expérience au comptoir de prêt d'une bibliothèque municipale ;
- Posséder un minimum d'un an (1) an d'expérience en animation ou en gestion événementielle ;
- Maîtriser les outils informatiques en plus d'une bonne connaissance des réseaux sociaux, du Web et des ressources numériques ;
- Être disponible selon un horaire variable, de jour, de soir et de fin de semaine ;
- Détenir une bonne connaissance de la classification Dewey, du système de gestion de bibliothèque Symphony et de VDX (un atout).

Aptitudes

- Doit faire preuve d'entregent, de créativité et de leadership ;
- Capacité à travailler en équipe ;
- Posséder un bon sens de l'organisation et manifester des habiletés à communiquer ;
- Aptitudes marquées à travailler auprès d'une clientèle scolaire.

NOTE :

Il est entendu que la présente description d'emploi reflète les éléments généraux du travail accompli et ne doit pas être considérée comme une description exhaustive de toutes les tâches à accomplir.

Conditions de travail

Il s'agit d'un emploi régulier à temps plein. La rémunération sera établie selon la convention collective en vigueur.

Horaire

- La semaine régulière de travail est de trente (30) heures par semaine réparties en cinq (5) jours de travail ;
- Horaire de jour, soir et fin de semaine.

Soumettre sa candidature

Les personnes intéressées par ce poste doivent faire parvenir leur curriculum vitae avant le **23 septembre 2022, 16 h 00**, soit par courriel ou par la poste, à l'adresse indiquée ci-dessous et en inscrivant le numéro de concours dans l'objet du courriel.

Municipalité de Saint-Hippolyte
Service des ressources humaines
2253, chemin des Hauteurs
Saint-Hippolyte (Québec) J8A 1A1
rh@saint-hippolyte.ca

Objet : Candidature concours n° 2022-04-BIB – Prénom Nom

La Municipalité de Saint-Hippolyte respecte le principe d'équité en matière d'emploi. Nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus pour une entrevue. Nous remercions tous les candidats de leur intérêt pour ce poste. Afin d'alléger le texte du présent document, le genre masculin inclut le genre féminin.