



RÈGLEMENT N°1228-23

RÈGLEMENT PORTANT SUR LA TARIFICATION DE  
L'ENSEMBLE DES SERVICES MUNICIPAUX

AVIS DE MOTION : 13 DÉCEMBRE 2022

ADOPTION : 17 JANVIER 2023

ENTRÉE EN VIGUEUR : 19 JANVIER 2023

**CODIFICATION ADMINISTRATIVE**

La présente compilation administrative intègre les modifications apportées par les règlements apparaissant au tableau ci-dessous. Elle n'a pas valeur légale. Seules les copies de règlements revêtues du sceau de la Municipalité et signées par le maire et le greffier-trésorier ont valeur légale.

**Amendements au règlement**

| Numéro de règlement | Date d'adoption | Entrée en vigueur |
|---------------------|-----------------|-------------------|
| 1228-22-01          | 11 JUILLET 2023 | 12 JUILLET 2023   |
|                     |                 |                   |
|                     |                 |                   |
|                     |                 |                   |
|                     |                 |                   |
|                     |                 |                   |
|                     |                 |                   |
|                     |                 |                   |
|                     |                 |                   |

---

**TABLE DES MATIERES**

---

|            |                               |    |
|------------|-------------------------------|----|
| ARTICLE 1. | BUT DU RÈGLEMENT.....         | 3  |
| ARTICLE 2. | APPLICATION DU RÈGLEMENT..... | 3  |
| ARTICLE 3. | TERMINOLOGIE.....             | 3  |
| ARTICLE 4. | TARIFICATION.....             | 3  |
| ARTICLE 5. | TAXES DE VENTE.....           | 3  |
| ARTICLE 6. | PRÉSÉANCE DU RÈGLEMENT.....   | 3  |
| ARTICLE 7. | ENTRÉE EN VIGUEUR.....        | 3  |
| ANNEXE A   | ADMINISTRATION.....           | 4  |
| ANNEXE B   | SERVICES DES LOISIRS.....     | 5  |
| ANNEXE C   | BIBLIOTHÈQUE ET CULTURE.....  | 8  |
| ANNEXE D   | TRAVAUX PUBLICS.....          | 10 |
| Annexe E   | SÉCURITÉ COMMUNAUTAIRE.....   | 12 |
| ANNEXE F   | URBANISME.....                | 13 |
| ANNEXE G   | ENVIRONNEMENT.....            | 20 |
| ANNEXE H   | SÉCURITÉ INCENDIE.....        | 21 |

#### **ARTICLE 1. BUT DU RÈGLEMENT**

Le présent règlement a pour but d'assurer une saine gestion des tarifs facturés par la Municipalité pour l'utilisation ou la mise en disponibilité de certains biens et services ou pour la participation à des activités municipales.

#### **ARTICLE 2. APPLICATION DU RÈGLEMENT**

L'application du présent règlement est confiée à chacun des services de la Municipalité de Saint-Hippolyte selon leur champ de compétence.

#### **ARTICLE 3. TERMINOLOGIE**

À moins d'indication contraire, les mots ou expressions qui suivent, employés dans le présent règlement, ont le sens qui leur est attribué à cet article, à savoir :

Résident        toute personne physique ayant son domicile sur le territoire de la Municipalité de Saint-Hippolyte. Est également considérée comme résident toute personne physique, propriétaire d'un immeuble ou locataire d'un espace commercial situé sur le territoire de la Municipalité

#### **ARTICLE 4. TARIFICATION**

Les tarifs applicables sont établis aux annexes ci-jointes :

- |                            |          |
|----------------------------|----------|
| • Administration :         | Annexe A |
| • Loisirs :                | Annexe B |
| • Bibliothèque :           | Annexe C |
| • Travaux publics :        | Annexe D |
| • Sécurité communautaire : | Annexe E |
| • Urbanisme :              | Annexe F |
| • Environnement :          | Annexe G |
| • Sécurité incendie :      | Annexe H |

#### **ARTICLE 5. TAXES DE VENTE**

Sauf lorsque spécifiquement mentionné, les taxes applicables sont comprises dans les tarifs exigés en vertu du présent règlement. Lorsque le tarif n'inclut pas les taxes, elles s'y ajoutent selon les taux en vigueur de la *Loi sur la taxe d'accise* et de la *Loi sur la taxe de vente du Québec*.

#### **ARTICLE 6. PRÉSÉANCE DU RÈGLEMENT**

Dans les cas d'incompatibilité entre les dispositions du présent règlement et celles de tout autre règlement de la Municipalité existant au moment de son entrée en vigueur ou d'une résolution, les dispositions du présent règlement ont préséance.

#### **ARTICLE 7. ENTRÉE EN VIGUEUR**

Le présent règlement entre en vigueur le jour de sa publication.

ANNEXE A ADMINISTRATION

| SUJET   | TARIF  | NOTES   |
|---|--|---|
| <b>ENVOI POSTAL, CHÈQUES ET FRAIS D'ADMINISTRATION</b>  |  |   |
| Envoi certifié ou recommandé  | Selon le tarif en vigueur de Postes Canada   | (1)   |
| Frais pour chèque « sans provision » ou « arrêt de paiement »                                   | 50\$   | (2)   |
| Frais d'administration  | 15 %   |   |
| <b>ASSERMENTATION</b>   |  |   |
| Assermentation  | Gratuit  | Service offert aux résidents (personnes physiques) seulement  |
| <b>TRANSCRIPTION ET REPRODUCTION DE DOCUMENTS</b>   |  |   |
| Rapport d'événement ou d'accident   | Selon le tarif prévu à l'article 9 du Règlement sur les frais exigibles pour la transcription, la reproduction et la transmission de documents et de renseignements personnels | Les frais de poste pour l'expédition des documents sont à la charge du demandeur<br><br>Le paiement complet peut être exigé avant de procéder à la reproduction ou à la transmission du document, si les frais sont fixes.<br><br>(1) |
| Copie d'un plan général des rues ou autres plans  |  |   |
| Copie d'un extrait du rôle d'évaluation   |  |   |
| Copie d'un règlement municipal  |  |   |
| Copie du rapport financier (MAMH)   |  |   |
| Copie de la liste des contribuables ou résidents  |  |   |
| Copie de la liste des électeurs ou des personnes habiles à voter lors d'un référendum           |  |   |
| Copie d'un document autre que ceux énumérés aux paragr. a) à g)                                 |  |   |
| Copie d'une page dactylographiée ou manuscrite  |  |   |
| <b>MARIAGE CIVIL ET UNION CIVILE</b>  |  |   |
| Célébration de mariage civil et union civile par le maire ou un représentant de la Municipalité |  |   |
| À l'hôtel de ville  | Selon le tarif prévu à l'article 25 du Tarif judiciaire en matière civile  | (1)   |
| À l'extérieur de l'hôtel de ville   |  |   |

ANNEXE B SERVICES DES LOISIRS

| SUJET  | TARIF CONTRIBUTUALE              | TARIF NON-CONTRIBUABLE | NOTES  |
|--|----------------------------------|------------------------|--|
| <b>EMBARCATIONS – LAC BLEU, CONNELLY ET ÉCHO</b>   |                                  |                        |  |
| <b>Embarcation motorisée</b>   |                                  |                        |  |
| 19 ch et moins ou l'équivalent en kW   | 15 \$/saison                     | 400 \$/jour            |  |
| 20 à 104 ch ou l'équivalent en kW  | 20 \$/saison                     |                        |  |
| 105 ch et plus ou l'équivalent en kW   | 25 \$/saison                     |                        |  |
| <b>Embarcation motomarine et à propulsion par jet d'eau</b>  | 50 \$/saison                     |                        |  |
| <b>Embarcation à fort sillage muni de ballasts et/ou surf gate intégré (wake board ou wake surf)</b> |                                  |                        |  |
| de 21 pieds et moins   | 100 \$/saison                    | 400 \$/jour            |  |
| de 22 pieds  | 140 \$/saison                    |                        |  |
| de 23 pieds  | 200 \$/saison                    |                        |  |
| de 24 pieds  | 280 \$/saison                    |                        |  |
| de 25 pieds et plus  | 400 \$/saison                    |                        |  |
| <b>Frais de remplacement d'une vignette perdue ou altérée</b>  | Coût entier de l'immatriculation | s/o                    |  |
| <b>EMBARCATION – LAC DE L'ACHIGAN</b>  |                                  |                        |  |
| <b>Embarcation non motorisée</b>   | Gratuit                          | 20 \$/jour             |  |
| <b>Embarcation motorisée</b>   |                                  |                        |  |
| 19 ch et moins ou l'équivalent en kW   | 20 \$/saison                     | 400 \$/jour            | Le 1 <sup>er</sup> lavage est inclus dans le coût de l'immatriculation (contribuable seulement). |
| 20 à 104 ch ou l'équivalent en kW  | 40 \$/saison                     |                        |  |
| 105 ch et plus ou l'équivalent en kW   | 100 \$/saison                    |                        |  |
| <b>Embarcation motomarine et à propulsion par jet d'eau</b>  | 200 \$/saison                    |                        |  |
| <b>Embarcation à fort sillage muni de ballasts et/ou surf gate intégré (wake board ou wake surf)</b> |                                  |                        |  |
| de 21 pieds et moins   | 250 \$/saison                    | 400 \$/jour            |  |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| de 22 pieds  | 350 \$/saison  |   | Le 1 <sup>er</sup> lavage est inclus dans le coût de l'immatriculation (contribuable seulement). |
| de 23 pieds  | 500 \$/saison  |   |  |
| de 24 pieds  | 700 \$/saison  |   |  |
| de 25 pieds et plus  | 1000 \$/saison   |   |  |
| <b>Frais de remplacement d'une vignette perdue ou altérée</b>  | Coût entier de l'immatriculation                                 | s/o   |  |
| <b>Essai de bateau</b>   |  |   |  |
| 59 minutes et moins  | Coût de la catégorie d'embarcation jusqu'à concurrence de 400 \$ | 400 \$  | Avec un concessionnaire  |
| 60 minutes à 1 journée complète  |  | Coût de la catégorie d'embarcation pour un contribuable ou minimum 400 \$ |  |
| <b>Frais de lavage</b>   |  |   |  |
| Embarcation non motorisée  | 25 \$/saison   | Inclus  |  |
| Embarcation motorisée  | 25 \$/lavage   | Inclus  |  |
| <b>Frais de retard pour sortie de bateaux après les heures de fermeture du débarcadère municipal</b> | 75\$   |   |  |

| <b>INSCRIPTIONS</b>                          |                |   |
|--|----------------|---|
| <b>Camp de jour Les Tortilles (été)</b>      |                |   |
| Résident                                     | 75 \$/semaine  |   |
| Non-résident                                 | 115 \$/semaine |   |
| Service de garde                             | 20 \$/semaine  |   |
| Service de transport par navette             | 30 \$/semaine  | (1)   |
| <b>Camp de jour de la relâche scolaire</b>   |                |   |
| Résident                                     | 95 \$/semaine  | Incluant le service de garde  |
| Non-résident                                 | 135 \$/semaine | Incluant le service de garde  |
| <b>FRAIS D'ANNULATION</b>                    |                |   |
| Avant le début du camp                       | 25 \$          | Remboursement des frais d'inscription avant le 15 juin.   |
| Après le début du camp                       | 25 \$          | Aucun remboursement des frais d'inscription après le 15 juin, sauf sur présentation d'un billet médical attestant l'incapacité de l'enfant à fréquenter le camp de jour. Le remboursement se fait au prorata des jours écoulés. |
| <b>FRAIS D'ACCÈS À LA PLAGES MUNICIPALES</b> |                |   |
| Résident                                     | Gratuit        |   |
| Non-résident 0 - 5 ans                       | Gratuit        |   |
| Non-résident 6 ans ou plus                   | 30 \$/jour     |   |

**ANNEXE C BIBLIOTHÈQUE ET CULTURE**

| SUJET   | TARIF  | NOTES  |
|---|--|--|
| <b>CARTE DE CITOYEN (D'USAGER)</b>  |  |  |
| Frais d'abonnement  |  |  |
| Résident permanent ou saisonnier  | Gratuit  | Sur présentation d'une preuve d'identité, ayant l'adresse du compte de taxes ou une preuve de location de plus de 3 mois   |
| Non-résident  | 20 \$/année                                    |  |
| Remplacement d'une carte d'utilisateur  | 2 \$   |  |
| <b>SERVICES OFFERTS À LA BIBLIOTHEQUE</b>                                     |  |  |
| Accès au Wi-Fi  | Gratuit  |  |
| Prêt d'un iPad  | Gratuit  | Réservation par bloc d'une heure. Sur présentation de la carte d'utilisateur. Une pièce d'identité avec photo est exigée et conservée au comptoir pour la durée du prêt de l'iPad. |
| Prêt d'un ordinateur fixe   | Gratuit  | Réservation par bloc d'une heure   |
| Photocopie  | 0,25 \$/page                                   |  |
| Impression en noir et blanc   | 0,25 \$/page                                   |  |
| Impression en couleur   | 1 \$/page                                      |  |
| Télécopie et numérisation   | 0,25 \$/page                                   |  |
| Activités   |  |  |
| Animations régulière  | Gratuit  | Sur présentation de la carte d'utilisateur. Les accompagnateurs d'un usager peuvent y assister gratuitement.   |
| Animation numérique   | Gratuit  |  |
| Animation spéciale  | Frais variables                                |  |
| <b>FRAIS DE RETARD LORS DE PRÊTS DE LIVRES ET DOCUMENTS À LA BIBLIOTHÈQUE</b> |  |  |
| Frais de retard   |  |  |
| Livres  | 0,25 \$ /jour/livre<br>Max 5 \$/livre          | 1 jour de grâce  |
| Périodiques   | 0,25 \$ /jour/périodique<br>Max 5\$/périodique | 1 jour de grâce  |
| Nouveautés  | 1\$ / jour/ nouveauté<br>Max 5\$ / nouveauté   |  |
| <b>FRAIS DE RETARD LORS DE PRÊTS DE LIVRES ET DOCUMENTS À LA BIBLIOTHÈQUE</b> |  |  |
| Livres entre bibliothèques (PEB)  | 0,25 \$ /jour/PEB                              |  |



| SUJET   | TARIF                                       | NOTES   |
|---|---|---|
|   | Max 10 \$ /PEB                              |   |
| Documents de références et nouveautés         | 1 \$ /jour/document<br>Max 3 \$ /document   |   |
| Documents audiovisuels                        | 0,25 \$ /jour/document<br>Max 5 \$/document | 1 jour de grâce   |
| Remplacement d'un document perdu ou endommagé | Prix de vente dans<br>une librairie agréée  | Un livre peut être remplacé par un exemplaire neuf du même titre. Si un livre en format original n'est plus disponible, il peut être remplacé par un format poche.<br>(1) (2) |

**ANNEXE D TRAVAUX PUBLICS**

| <b>SUJET</b>  | <b>TARIF</b> | <b>NOTES</b>  |
|---|--------------|---|
| <b>RÉFECTION DE TROTTOIR, BORDURE OU PONCEAU</b>  |              |   |
| Démolition et construction d'un nouveau trottoir, d'une nouvelle bordure ou d'un ponceau (en tout ou en partie) | Coût réel    | Payable à l'avance selon l'estimation<br>(1) (2)  |
| <b>raccordements aux services publics d'aqueduc</b>   |              |   |
| Étude d'une demande de raccordement   | 100 \$       | (1) (2)   |
| Résidentiel   | Coût réel    | Moyennant un dépôt de 6 500 \$<br>(1) (2)   |
| Commercial  | Coût réel    | Moyennant un dépôt de 7 500 \$ qui sera conservé 1 an suivant la réalisation des travaux<br>(1) (2)                               |
| <b>DIVERS TRAVAUX EFFECTUÉS SUR LA BOÎTE DE SERVICES (AQUEDUC)</b>  |              |   |
| Ouverture ou fermeture de la boîte de service d'aqueduc à la demande du contribuable                            | 60 \$        | (1)   |
| Localisation et identification de la boîte de service   | 100 \$       | (1)   |
| Ajustement ou réparation de la boîte de service   | 40 \$        | (1)   |
| Modification de l'entrée d'eau par un plus gros diamètre  | Coût réel    | Payable à l'avance selon l'estimation<br>(1)  |
| Déplacement de la boîte de service  | Coût réel    | Moyennant un dépôt de 2 000 \$. S'effectue uniquement durant les heures régulières de travail<br>(1) (2)                          |
| Travaux demandés d'urgence  | Coût réel    | Équivalent à un frais de déplacement d'une heure aller et une heure retour en sus des frais exigibles pour les travaux<br>(1) (2) |
| <b>AUTRES TARIFS</b>  |              |   |
| Tous autres travaux effectués par le Service des travaux publics et non prévus dans ce règlement                | Coût réel    | (1) (2)   |
| Dommages causés à la propriété de la Municipalité   | Coût réel    | (1) (2)   |

| SUJET  | TARIF                               | NOTES  |
|--|-------------------------------------|--|
| <b>PRODUITS DE REMPLISSAGE</b>   |                                     |  |
| Sacs d'abrasifs (20 kg)  | 10 \$                               |  |
| Abrasifs en vrac   | 130\$/pour 2 tonnes<br>2 tonnes min | Disponible uniquement pendant les heures d'opération. Coupon requis, achat au garage municipal seulement |
| Remblais   | Gratuit                             | Inscription requise à l'avance   |
| <b>PRODUIT DE SIGNALISATION</b>  |                                     |  |
| Demande d'un poteau de signalisation avec la quincaillerie                     | Coût réel                           | (1) (2)  |
| <b>DÉNEIGEMENT RÉSIDENTIEL DES ALLÉES D'ACCÈS ET DES STATIONNEMENTS PRIVÉS</b> |                                     |  |
| Frais d'enregistrement du permis d'opération                                   | 50 \$                               | (1) (2)  |
| Frais de remplacement d'un enregistrement                                      | 15 \$                               | (1) (2)  |

REG 1228-22-01, art. 2

Annexe E SÉCURITÉ COMMUNAUTAIRE

| SUJET   | TARIF      | NOTES   |
|---|------------|---|
| <b>licence, garde et dispositions d'animaux</b>   |            |   |
| Licence de chien  |            |   |
| Chien   | 25 \$      |   |
| Chien guide, d'assistance ou en formation auprès d'un organisme reconnu d'aide aux personnes  | Gratuit    | Une preuve d'attestation délivrée par l'école de formation du chien est requise |
| Chien d'une personne âgée de 65 ans ou plus   | Gratuit*   | * Une seule licence annuelle gratuite sur présentation d'une pièce d'identité.  |
| Remplacement  | 5 \$       |   |
| Frais de déplacement (animal trouvé errant et réclamé, animal abandonné ou euthanasie, animal décédé (chien/chat) et saisie d'un animal | 40 \$      |   |
| Frais de pension journalier pour animal trouvé errant et réclamé  |            |   |
| Chat  | 12 \$/jour |   |
| Chien   | 15 \$/jour |   |
| Frais de pension journalier dans le cadre d'une saisie pour morsure   | 20\$/jour  |   |
| Expertise sur le comportement animal effectuée par un vétérinaire   | 438 \$     |   |
| Annulation d'un rendez-vous pour une expertise sur le comportement animal   | 438 \$     | Pour annulation à moins de 48 h d'avis  |
| Soins vétérinaires vitaux pour la vie et la santé de l'animal   | Coût réel  |   |
| Euthanasie et disposition du corps  |            |   |
| Chat  | 60 \$      |   |
| Chien de moins de 20 kg   | 100 \$     |   |
| Chien de plus de 20 kg  | 140 \$     |   |
| <b>récupération des biens suite à une éviction</b>  |            |   |
| Transport et entreposage des biens  | Coût réel  | (1) (2)   |
| <b>VÉHICULES</b>  |            |   |
| Frais de remorquage   | 125 \$     | Déplacement ou remorquage d'un véhicule   |
| Frais de remisage lorsqu'un véhicule est remorqué   | 25 \$/jour |   |
| <b>PERMIS</b>   |            |   |
| Permis de colporteur  | 100 \$     |   |

ANNEXE F URBANISME

| SUJET  | TARIF               | NOTES |
|--|---------------------|-------|
| <b>PERMIS DE LOTISSEMENT</b>   |                     |       |
| Opération cadastrale   | 100 \$              |       |
| Opération cadastrale visant la création d'une rue d'une longueur supérieure à 150 mètres | 500 \$              |       |
| <b>permis de construction résidentiel</b>  |                     |       |
| <b>Bâtiment principal</b>  |                     |       |
| Nouveau bâtiment   | 1 700 \$            |       |
| Agrandissement (-18m <sup>2</sup> )  | 200 \$              |       |
| Agrandissement (+18m <sup>2</sup> )  | 500 \$              |       |
| Reconstruction   | 1 700 \$            |       |
| Rénovation de plus de 5000 \$  | 100 \$              |       |
| <b>Bâtiment accessoire</b>   |                     |       |
| Nouveau bâtiment   | 200 \$              |       |
| Agrandissement   | 100 \$              |       |
| Reconstruction   | 200 \$              |       |
| Rénovation   | 100 \$              |       |
| Piscine creusée (construction, installation ou remplacement)                             | 200 \$              |       |
| <b>Renouvellement de permis</b>  | 50% du coût initial |       |
| <b>permis de construction autre que résidentiel</b>                                      |                     |       |
| <b>Bâtiment principal</b>  |                     |       |
| Nouveau bâtiment   | 3 000 \$            |       |
| Agrandissement   | 1 000 \$            |       |
| Reconstruction   | 3 000 \$            |       |
| Rénovation   | 1 000 \$            |       |
| Nouveau bâtiment   | 1 000 \$            |       |
| Agrandissement   | 500 \$              |       |
| Reconstruction   | 1 000 \$            |       |
| Rénovation   | 500 \$              |       |
| Piscine creusée (construction, installation ou remplacement)                             | 500 \$              |       |
| <b>Renouvellement de permis</b>  | 50% du coût initial |       |

| <b>CERTIFICAT D'AUTORISATION RÉSIDENTIEL</b>                          |         |   |
|---|---------|---|
| <b>Bâtiment principal</b>   |         |   |
| Déplacement   | 200 \$  |   |
| Démolition  | 100 \$  | Ces frais ne sont pas remboursables et ne couvrent pas les tarifs d'honoraires exigés pour l'obtention d'un permis ou d'un certificat |
| <b>Bâtiment accessoire</b>  |         |   |
| Démolition  | 50 \$   | Aucun frais pour le déplacement d'un bâtiment accessoire  |
| <b>CERTIFICAT D'AUTORISATION AUTRE QUE RÉSIDENTIEL</b>                |         |   |
| <b>Bâtiment principal</b>   |         |   |
| Déplacement   | 500 \$  |   |
| Démolition  | 200 \$  |   |
| <b>Bâtiment accessoire</b>  |         |   |
| Démolition  | 100 \$  |   |
| <b>CERTIFICAT D'AUTORISATION RÉSIDENTIEL ET AUTRE QUE RÉSIDENTIEL</b> |         |   |
| <b>Bâtiment accessoire</b>  |         |   |
| Construction ou reconstruction  | 50 \$   |   |
| Agrandissement  | 40 \$   |   |
| Rénovation  | 30 \$   |   |
| <b>Construction accessoire</b>  |         |   |
| Construction ou reconstruction  | 50 \$   |   |
| Agrandissement  | 40 \$   |   |
| Rénovation  | 30 \$   |   |
| <b>Construction temporaire</b>  |         |   |
| Construction, rénovation, agrandissement ou reconstruction            | 30 \$   |   |
| <b>Abattage d'arbre</b>   |         |   |
| Moins de 10 arbres  | Gratuit |   |

|  |        |  |
|--|--------|--|
| Pour la mise en culture du sol ou les activités sylvicole  | 50 \$  |  |
| <b>Allée véhiculaire dans le cadre d'un projet intégré</b><br>Aménagement ou agrandissement            | 200 \$ |  |
| <b>Changement d'usage ou de destination d'un immeuble</b>  | 50 \$  |  |
| <b>Chemin d'accès privé</b><br>Construction  | 100 \$ |  |
| <b>Clôture, mur et travaux de remblai et déblai</b><br>Construction et reconstruction                  | 50 \$  |  |
| <b>Élévateur à bateau</b><br>Installation ou modification  | 100 \$ |  |
| <b>CERTIFICAT D'AUTORISATION RÉSIDENTIEL ET AUTRE QUE RÉSIDENTIEL</b>                                  |        |  |
| <b>Enseigne</b><br>Installation, agrandissement, remplacement ou déplacement                           | 50 \$  |  |
| <b>Entrée charretière ou chemin d'accès</b><br>Construction  | 100 \$ |  |
| <b>Espace de chargement et de déchargement</b><br>Aménagement ou agrandissement                        | 100 \$ |  |
| <b>Espace de stationnement</b>   |        |  |
| Aménagement ou agrandissement  | 50 \$  |  |
| Aménagement ou agrandissement de 15 cases et plus  | 100 \$ |  |
| <b>Installation de prélèvement d'eau</b><br>Installation, rénovation, agrandissement ou reconstruction | 100 \$ |  |
| <b>Piscine ou spa</b><br>Construction, installation ou remplacement                                    | 50 \$  |  |

|   |                      |  |
|---|----------------------|--|
| <b>Poulailler ou clapier servant à la garde de poulets et de lapins comme usage accessoire à l'habitation</b><br>Construction, transformation, agrandissement et reconstruction | Gratuit              |  |
| <b>Quai (installation ou modification)</b>  |                      |  |
| Quai privé  | 100 \$               |  |
| Quai en copropriété   | 100 \$               |  |
| Quai communautaire  | 200 \$               |  |
| <b>Rive, littoral et bande de protection incluant quai, élévateur à bateau, débarcadère, etc.</b><br>Toute intervention   | 100 \$               |  |
| <b>Rue</b><br>Aménagement   | 500 \$               |  |
| <b>Système autonome de traitement des eaux usées</b><br>Installation, rénovation, agrandissement, reconstruction ou déplacement   | 200 \$               |  |
| <b>Terrain de tennis</b><br>Aménagement   | 100 \$               |  |
| <b>Terrain riverain d'un cours d'eau ou d'un lac</b><br>Tous travaux  | 100 \$               |  |
| <b>CERTIFICAT D'AUTORISATION RÉSIDENTIEL ET AUTRE QUE RÉSIDENTIEL</b>   |                      |  |
| <b>Usages d'utilité publique</b>  |                      |  |
| Installation d'une tour   | 500 \$               |  |
| Installation d'antenne  | 50 \$                |  |
| <b>Renouvellement d'une demande de certificat d'autorisation</b>  | 50 % du coût initial |  |
| <b>CERTIFICAT D'OCCUPATION</b>  |                      |  |



|   |                                 |   |
|---|---------------------------------|---|
| Usage autre que l'habitation  | 100 \$                          |   |
| Usage temporaire  | 50 \$                           |   |
| Usage accessoire à l'habitation   | 100 \$                          |   |
| <b>COMPENSATION AUX FINS DE STATIONNEMENT</b>   |                                 |   |
| Demande d'exemption à l'obligation de fournir le nombre minimal de cases de stationnement | 1 000 \$/ case de stationnement | Par case manquante  |
| <b>USAGE CONDITIONNEL</b>   |                                 |   |
| Frais applicables à l'étude et le traitement d'une demande d'approbation                  | 600 \$                          | Le tarif inclus les frais de publication de l'avis public   |
| <b>DÉROGATIONS MINEURES</b>   |                                 |   |
| Demande de dérogation mineure   | 1000 \$                         | Le tarif inclus les frais de publication de l'avis public. Ces frais ne sont pas remboursables et ne couvent pas les tarifs d'honoraires exigés pour l'obtention d'un permis ou d'un certificat |
| <b>PLAN D'IMPLANTATION ET D'INTÉGRATION ARCHITECTURALE (PIIA)</b>                         |                                 |   |
| <b>Bâtiment principal</b>   |                                 |   |
| Nouvelle construction   | 500 \$                          |   |
| Agrandissement  | 300 \$                          |   |
| Rénovation  | 150 \$                          |   |
| Déplacement   | 150 \$                          |   |
| Changement d'usage principal  | 150 \$                          |   |
| <b>Bâtiment accessoire</b>  |                                 |   |
| Déplacement   | 100\$                           |   |
| <b>Construction accessoire</b>  |                                 |   |
| Nouvelle construction   | 150 \$                          |   |
| Agrandissement  | 100 \$                          |   |
| <b>Opération cadastrale</b>   | 100 \$                          |   |

| <b>PLAN D'IMPLANTATION ET D'INTÉGRATION ARCHITECTURALE</b>   |                     |   |
|--|---------------------|---|
| <b>Aménagement du site</b><br>Allées de circulation, accès au réseau routier, cases de stationnement, opérations de déblais et remblais, éclairage du site, aménagement paysager | 100 \$              |   |
| <b>Augmentation du nombre de cases de stationnement</b> (5 cases et plus)  | 100 \$              |   |
| <b>Ajout d'un accès au réseau routier</b> (chemin des Hauteurs)  | 100 \$              |   |
| <b>Enseigne</b>  |                     |   |
| Nouvelle enseigne  | 50 \$               |   |
| Modification   | 50 \$               |   |
| <b>Ouverture d'une nouvelle rue, prolongement d'une rue existante ou modification du tracé</b>   | 250 \$              |   |
| <b>Projet global de construction et d'aménagement</b>  | 500 \$              | On entend par « projet global de construction et d'aménagement », l'étude du dossier pour un nouveau projet, incluant la construction de bâtiments, l'aménagement de terrain, des accès et des cases de stationnement et l'érection d'une enseigne. Si le projet nécessite une opération cadastrale, celle-ci est incluse et l'évaluation du projet s'effectue simultanément. |
| <b>Modifications aux plans approuvés</b>   | 50% du coût initial |   |
| <b>DEMANDE DE DÉMOLITION – BÂTIMENTS PATRIMONIAUX</b>  |                     |   |
| Frais d'étude et de publication  | 2 000 \$            |   |

| AUTRES TARIFS   |            |   |
|---|------------|---|
| Demande de modification aux règlements d'urbanisme                        | 2 000 \$   | Le tarif inclus les frais de publication exigés par la loi          |
| Lettre de confirmation d'un système autonome de traitement des eaux usées | 50 \$      |   |
| Mise à jour annuelle d'un dossier de quai communautaire existant          | 50\$/année | La mise à jour doit être effectuée avant le 31 mars de chaque année |

ANNEXE G ENVIRONNEMENT

| SUJET   | TARIF    | NOTES |
|---|----------|-------|
| <b>BACS ROULANT ET BARIL DE RÉCUPÉRATION D'EAU DE PLUIE</b> |          |       |
| <b>Bac roulant pour les matières organiques (240 L)</b>     |          |       |
| Bac additionnel   | Gratuit  |       |
| Bac volé ou détruit   | 60 \$    |       |
| <b>Bac roulant pour le recyclage (360 L)</b>                |          |       |
| Bac additionnel   | Gratuit  |       |
| Bac volé ou détruit   | 63 \$    |       |
| <b>Bac roulant pour les ordures (360 L)</b>                 | 73,50 \$ |       |

**ANNEXE H SÉCURITÉ INCENDIE**

| SUJET   | TARIF   | NOTES  |
|---|---|--|
| <b>DEMANDE D'ASSISTANCE INTERMUNICIPALE HORS ENTENTE OU POUR SERVICES SPÉCIAUX</b>  |   |  |
| Autopompe ou autopompe-citerne  | 400 \$/h  | La facturation débute au moment de l'appel à la centrale 911 et se termine à la fin de la remise en état des véhicules et des équipements<br>(2) |
| Équipe spécialisée : sauvetage hors route   | 1 000 \$/h  | 3 heures minimum pour chaque élément de services<br>(2)  |
| Officier, chef  | 100 \$/h  | 3 heures minimum pour chaque élément de services<br>(2)  |
| Petit véhicule du service   | 50 \$/h   | La facturation débute au moment de l'appel à la centrale 911 et se termine à la fin de la remise en état des véhicules et des équipements<br>(2) |
| Pompier   | 75 \$/h   | 3 heures minimum pour chaque élément de services<br>(2)  |
| Unité de service soutien aux opérations, bateau de sauvetage  | 200 \$/h  | 3 heures minimum pour chaque élément de services<br>(2)  |
| <b>FEU DE VÉHICULE ROUTIER</b>  |   |  |
| Toute intervention destinée à combattre ou à prévenir l'incendie d'un véhicule ou équipement routier sans mise en danger de la personne, et ce, pour les non-résidents ou non contribuable (entreprise ayant une place d'affaire) | 1 150 \$/h  | (2)  |
| <b>DÉSINCARCÉRATION</b>   |   |  |
| Intervention / désincarcération des victimes d'accidents routiers sur notre territoire  | En fonction des tarifs déterminés par la S.A.A.Q. | (2)  |
| Toute intervention destinée à limiter ou à stabiliser un événement impliquant une matière dangereuse émanant d'un véhicule ou équipement routier commercial   | Coût réel   | (1) (2)  |
| Compagnie de récupération de matières dangereuses   | Coût réel   | (1) (2)  |
| <b>SYSTÈME D'ALARME – DÉCLENCHEMIN INUTILE</b>  |   |  |
| <b>1<sup>er</sup>, 2<sup>e</sup> ou 3<sup>e</sup> déclenchement</b>   |   |  |
| Risque faible ou moyen  | 100 \$  | (1) (2)  |
| Risque élevé  | 200 \$  |  |
| Risque très élevé   | 300 \$  |  |

|   |                 |  |
|---|-----------------|--|
| <b>4<sup>e</sup> déclenchement</b>  |                 |  |
| Risque faible ou moyen  | 200 \$          | (1) (2)  |
| Risque élevé  | 400 \$          |  |
| Risque très élevé   | 600 \$          |  |
| <b>5<sup>e</sup> déclenchement et plus</b>  |                 |  |
| Risque faible ou moyen  | 400 \$          | (1) (2)  |
| Risque élevé  | 600 \$          |  |
| Risque très élevé   | 1 200 \$        |  |
| <b>SYSTÈME D'ALARME - RÉPARATION</b>  |                 |  |
| Remboursement de l'amende reçue pour un système d'alarme défectueux   | 50% de l'amende | Sur présentation d'une preuve de réparation  |
| <b>FEUX À CIEL OUVERT ET FOYERS EXTÉRIEURS</b>  |                 |  |
| Mobilisation du Service sécurité incendie concernant un appel de feu à ciel ouvert ou de foyer extérieur non réglementaire ou pendant une interdiction de feu de la SOPFEU et/ou du Service sécurité incendie | 250 \$/appel    | (2)  |
| <b>ÉVALUATION DE PROJETS</b>  |                 |  |
| Frais d'évaluation et de gestion de projet (événements particuliers tels que pour une parade, une production cinématographique, une cérémonie privée ou une exposition)                                       | 250 \$          | Les frais sont non remboursables et sont exigibles du requérant au moment du dépôt de sa requête.<br>(1) (2) |
| <b>AUTRES TARIFS</b>  |                 |  |
| Barricader un édifice suite à un incendie   | Coût réel       | (1) (2)  |
| Compagnie d'alarme système d'alarme défectueux  | Coût réel       |  |
| Compagnie de gardiennage  | Coût réel       |  |

---

|  |             |  |
|--|-------------|--|
| Équipements lourds (pelle mécanique)                                   | Coût réel   |  |
| Lavage des habits de combat de protection individuelle (habit complet) | 35 \$/habit |  |
| Service d'un serrurier   | Coût réel   |  |