

SÉANCE ORDINAIRE du conseil municipal

18 novembre 2025

La séance débutera
dans quelques
minutes...



SAINT-HIPPOLYTE
BELLE NATURELLE

SÉANCE ORDINAIRE du conseil municipal

18 novembre 2025



SAINT-HIPPOLYTE
BELLE NATURELLE

ADMINISTRATION ET AFFAIRES COURANTES

18 novembre 2025



SAINT-HIPPOLYTE
BELLE NATURELLE

1. Administration et affaires courantes

1.1 Adoption de l'ordre du jour

D'ADOPTER l'ordre du jour tel que soumis.

À L'ORDRE
DU JOUR



1. Administration et affaires courantes

1.2 Adoption des procès-verbaux des séances ordinaire et extraordinaire du 1^{er} octobre 2025

D'ADOPTER les procès-verbaux des séances ordinaire et extraordinaire du 1er octobre 2025, tel que présenté.

PROCÈS
VERBAL



1. Administration et affaires courantes

1.3 Approbation de la liste des déboursés

D'APPROUVER le paiement de la liste des déboursés pour la période du 1^{er} octobre au 18 novembre 2025 au montant de 4 837 821,52 \$, tel que soumis par le Service des finances.

**LISTE DES
DÉBOURSÉS**



1. Administration et affaires courantes

1.4 Adoption du calendrier des séances ordinaires du conseil municipal – année 2026

DE TENIR les séances ordinaires du conseil municipal à 19 h, à la salle du conseil du Centre des loisirs et de la vie communautaire, le 3e mardi de janvier et les 2e mardi pour les autres mois, comme suit :

**CALENDRIER
DES SÉANCES**



1. Administration et affaires courantes

1.4 Adoption du calendrier des séances ordinaires du conseil municipal – année 2026

20 janvier 2026	14 juillet 2026
10 février 2026	11 août 2026
10 mars 2026	8 septembre 2026
14 avril 2026	13 octobre 2026
12 mai 2026	10 novembre 2026
9 juin 2026	8 décembre 2026

**CALENDRIER
DES SÉANCES**



1. Administration et affaires courantes

- 1.5 **Nomination d'une mairesse suppléante pour la période du 18 novembre 2025 au 10 novembre 2026**

DE NOMMER Chantale Pellerin, à titre de mairesse suppléante, pour la période du 18 novembre 2025 au 10 novembre 2026 ou jusqu'à son remplacement.

**NOMINATION
MAIRESSE SUPPLÉANTE**



1. Administration et affaires courantes

1.6 Nomination des membres au sein de différents comités

D'EFFECTUER les nominations des membres du conseil sur différents comités pour l'année 2026 et de confier à ces derniers certains dossiers qu'ils devront approfondir afin de soutenir le conseil dans ses décisions;

**NOMINATION
MEMBRES DE COMITÉS**



1. Administration et affaires courantes

1.6 Nomination des membres au sein de différents comités

Réseau Biblio des Laurentides	R: Line Côté – S: Annie Saulnier
Le conseil d'administration de l'Office municipal d'habitation des Laurentides	R: Bruno Bergeron – S: Chantale Pellerin
Comité du développement durable de la Rivière-du-Nord (DDRDN)	R: Michael Roy – S: Roxand Quenneville
Régie intermunicipale du Parc de la Rivière du-Nord (jusqu'en mars 2027)	R: Annie Saulnier – S: Line Côté
Municipalité régionale de comté de La Rivière-du-Nord (MRC)	R: Isabelle Poulin – S: Chantale Pellerin
Comité de transport adapté et collectif de la Rivière-du-Nord (TAC)	R: Line Côté – S: Annie Saulnier

1. Administration et affaires courantes

1.6 Nomination des membres au sein de différents comités

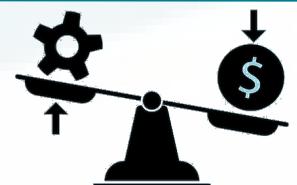
Comité consultatif en environnement et développement durable (CCEDD)	R: Michael Roy – S: Bruno Bergeron
Comité consultatif en urbanisme (CCU)	R: Bruno Bergeron – S: Michael Roy
Tricentris	R: Roxand Quenneville – S: Line Côté
Comité régional pour la protection des falaises (CRPF)	R: Annie Saulnier – S: Michael Roy
Régie intermunicipale sécurité incendie de la Rivière-du-Nord	R: Chantale Pellerin – S: Isabelle Poulin
Comité Waste Management	R: Roxand Quenneville – S: Line Côté

1. Administration et affaires courantes

1.7 État des revenus et dépenses au 30 septembre 2025

Le conseil prend acte du dépôt de l'état des revenus et dépenses au 30 septembre 2025

**ÉTAT
REVENUS et DÉPENSES**



1. Administration et affaires courantes

1.8 Résolution de concordance

CONSIDÉRANT QUE, conformément aux règlements d'emprunts suivants et pour les montants indiqués en regard de chacun d'eux, la Municipalité de Saint-Hippolyte souhaite émettre une série d'obligations, soit une obligation par échéance, pour un montant total de 2 482 000 \$ qui sera réalisé le 4 décembre 2025 et réparti comme suit :

Règlement d'emprunt	Objet	Montant
1222-22	Travaux de réaménagement de la descente de bateaux	197 997 \$
1243-23	Programme Écoprêt relatif au remplacement des puisards et à la mise aux normes des installations sanitaires	926 300 \$
1252-23	Travaux de réfection du réseau de bornes sèches et installation de deux réservoirs souterrains	467 250 \$
1254-24	Réfection du pavage et du drainage de certaines rues 2024	890 453 \$

1. Administration et affaires courantes

1.9 Remboursement anticipé du règlement d'emprunt n° 1103-15

Règlement d'emprunt	Motif de l'emprunt	Solde
1103-15	Pavage 2015	324 107 \$

DE PROCÉDER au remboursement anticipé du Règlement n° 1103-15 décrétant une dépense et un emprunt de 985 000 \$ pour la réfection du pavage de certaines rues situées sur le territoire de la Municipalité, pour un montant de 324 107 \$;

DE FINANCER la dépense par des affectations du surplus accumulé.

1. Administration et affaires courantes

1.10 Affectation d'un solde disponible de règlement d'emprunt fermés

D'AFFECTER les soldes disponibles de règlements d'emprunts fermés pour les montants suivants au refinancement de la dette :

Règlement d'emprunt	Objet	Montant
1095-14	Réfection du chemin du Lac-Bertrand	7 054,86 \$
1103-15	Pavage 2015	35 692,95 \$
1108-15	Pavage de la 92 ^e avenue	4 484,36 \$
1113-15	Pavage du chemin de la Brise	10 832,29 \$
1179-19	Pavage de la 111 ^e Avenue et du Chemin du Lac-Bleu	1 936,05 \$
1194-20	Pavage 2020	454 206,44 \$
TOTAL		514 204,95 \$

1. Administration et affaires courantes

1.11 Transaction et quittance - remboursement pour frais de parcs

D'ENTÉRINER la transaction et quittance signée par la directrice générale adjointe et greffière-trésorière en date du 11 novembre 2025;

D'AUTORISER le remboursement d'un montant de 55 000 \$ à 9222-0482 Québec inc. à titre de remboursement de frais de parc

1. Administration et affaires courantes

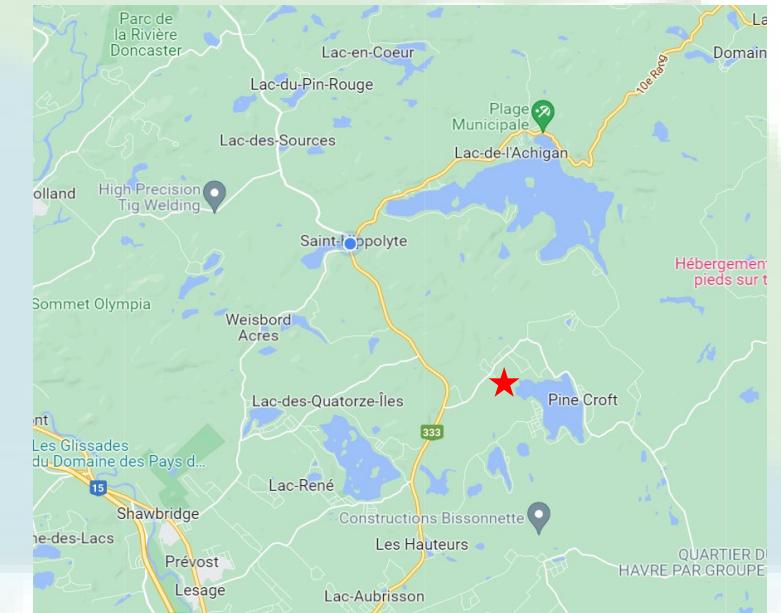
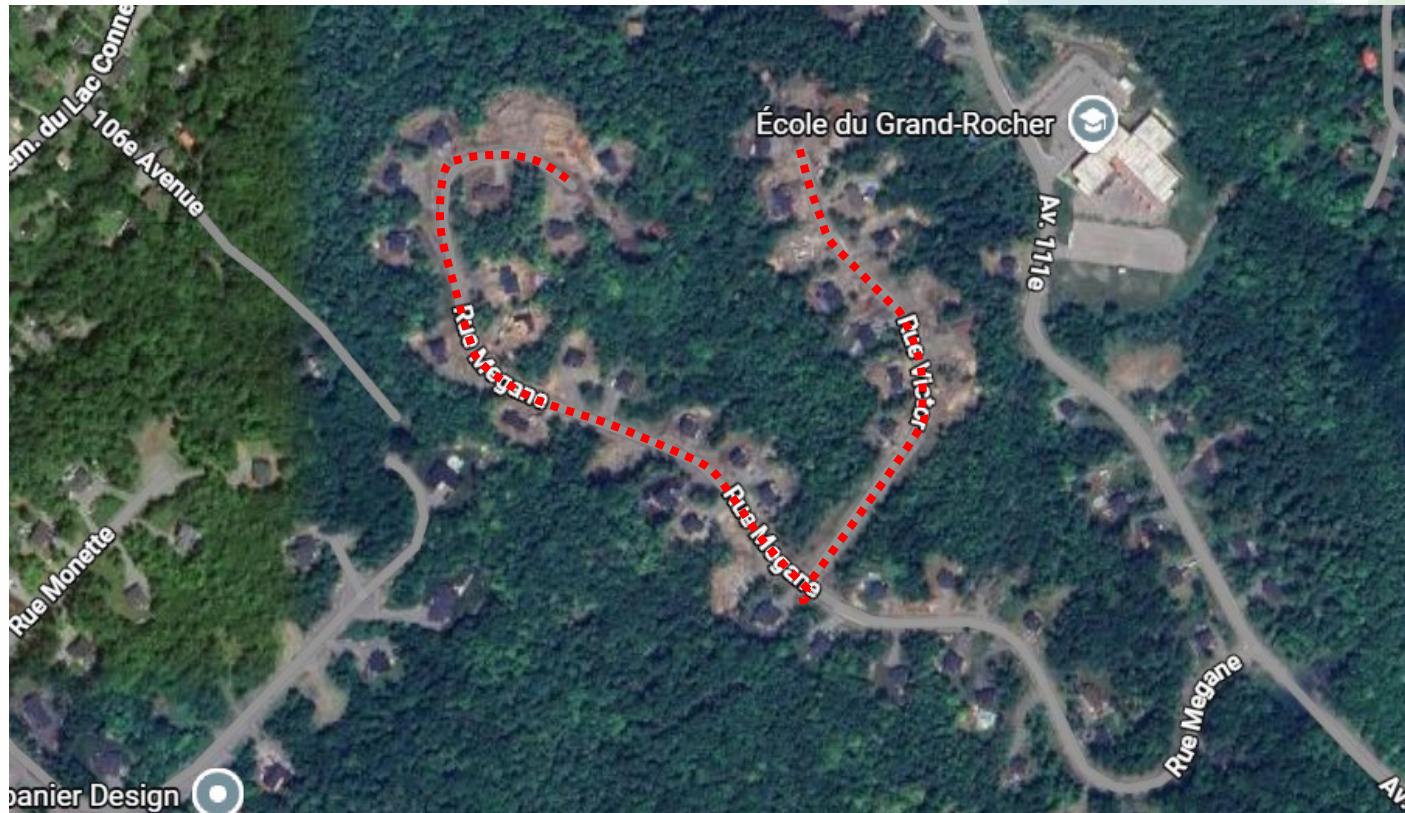
1.12 Acquisition du prolongement de la rue Mégane et de la rue Victor

D'AUTORISER la cession du lot 6 300 780 constituant le prolongement de la rue Mégane et des lots 6 285 041, 6 300 785, 6 300 779 et 6 300 786 du cadastre du Québec constituant la rue Victor, par la compagnie Construction Simon Cousineau (2003) inc., représentée par Simon Cousineau;

D'AUTORISER la mairesse et le directeur général et greffier-trésorier ou la directrice générale adjointe et greffière-trésorière adjointe à signer, pour et au nom de la Municipalité, l'acte de cession ainsi que tous les documents nécessaires pour cette transaction;

1. Administration et affaires courantes

1.12 Acquisition du prolongement de la rue Mégane et de la rue Victor



1. Administration et affaires courantes

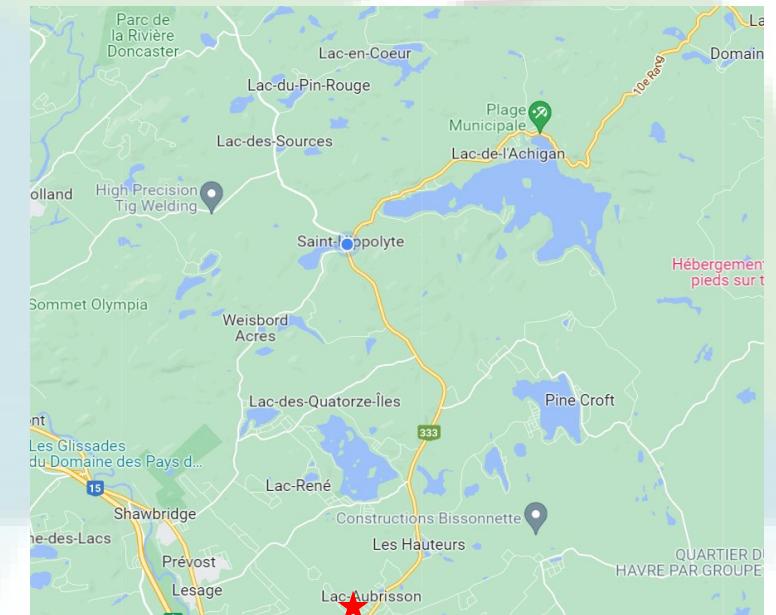
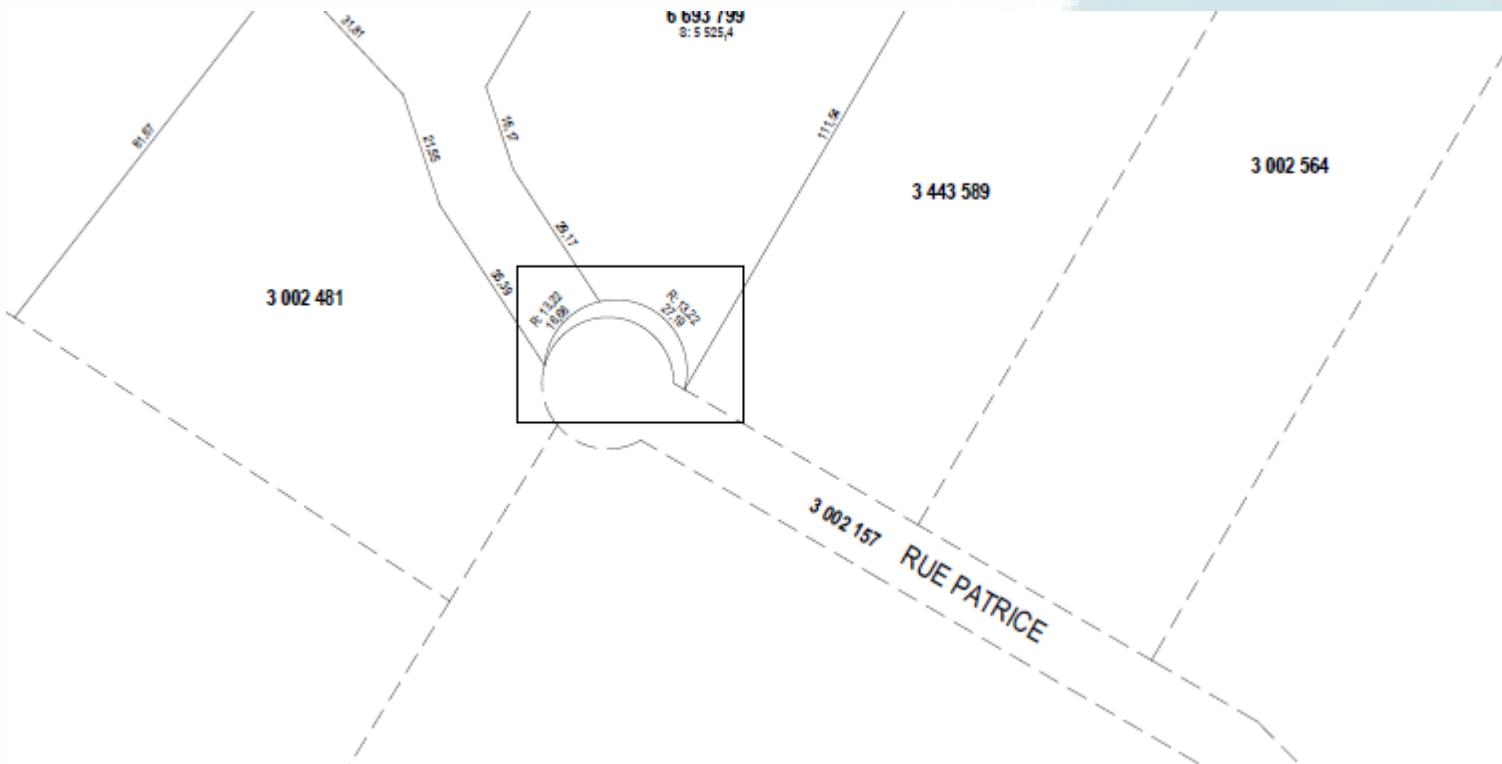
1.13 Acquisition du lot 6 693 800 – Agrandissement du cercle de virage sur la rue Patrice

D'AUTORISER la cession à la Municipalité du lot 6 693 800 du cadastre du Québec, ayant une superficie de 107,7 m² par monsieur Patrice Goyer;

D'AUTORISER la mairesse et le directeur général et greffier-trésorier ou la directrice générale adjointe et greffière-trésorière adjointe à signer, pour et au nom de la Municipalité, la cession à intervenir entre les parties ainsi que tout document pour donner effet à la présente résolution;

1. Administration et affaires courantes

1.13 Acquisition du lot 6 693 800 – Agrandissement du cercle de virage sur la rue Patrice



1. Administration et affaires courantes

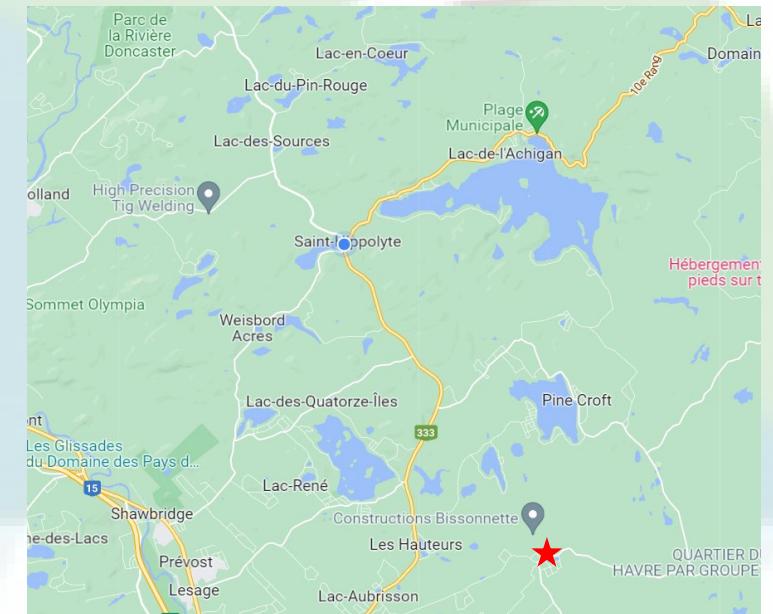
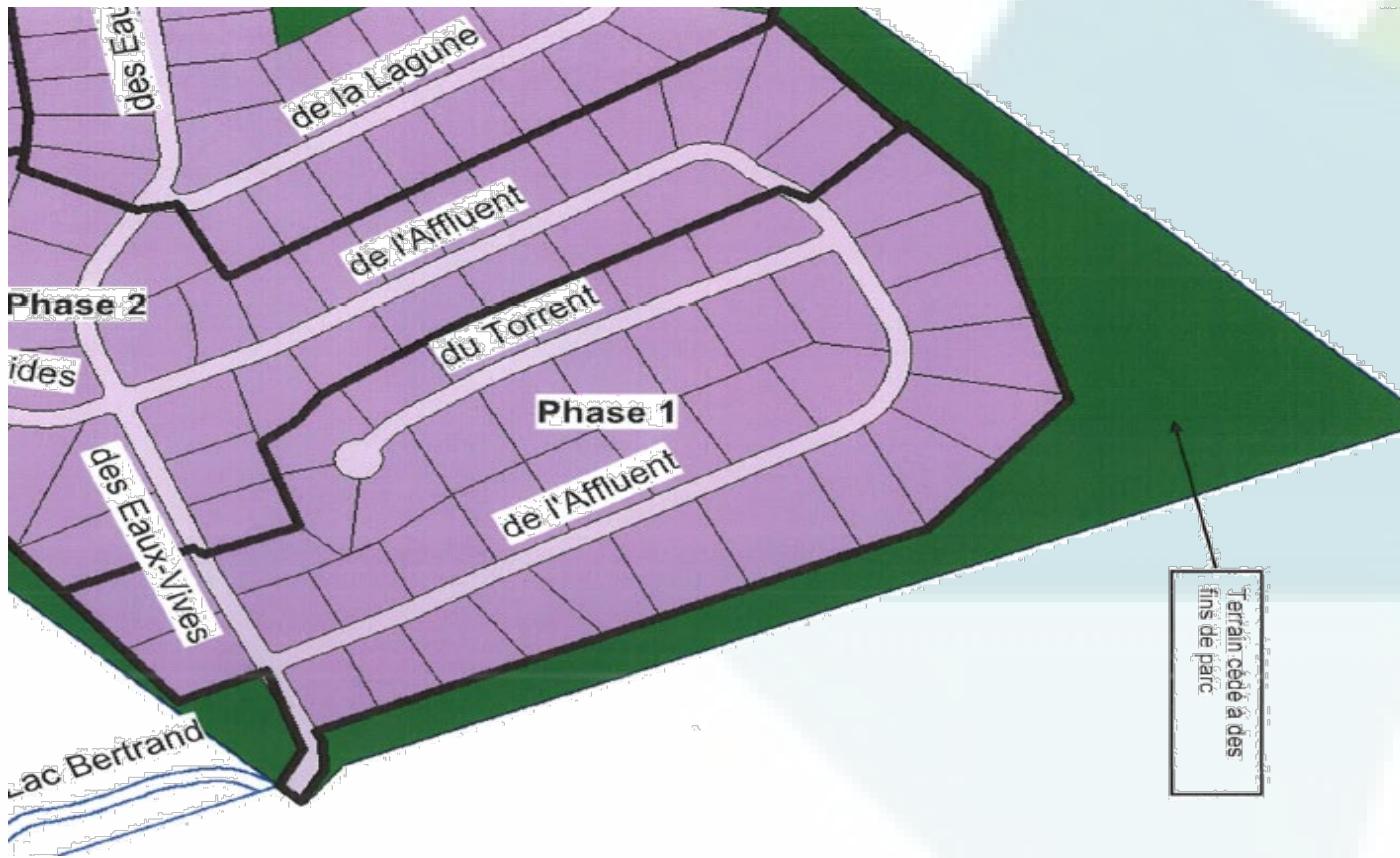
1.14 Acquisition des rues des Eaux-Vives, du Torrent et de l'Affluent

D'AUTORISER la cession, à la Municipalité, du lot 6 573 526 du cadastre du Québec constituant une partie de la rue des Eaux-Vives, la cession du lot 6 573 522 constituant la rue du Torrent et la cession des lots 5 496 136 et 4 822 323 constituants la rue de l'Affluent, par la compagnie 9208-6180 Québec inc. représentée par monsieur Francis Fernandez;

D'ACCEPTER la cession, par la compagnie 9208-6180 Québec inc., des lots 6 686 492, 6 686 493, 6 686 494 et 6 686 495 du cadastre du Québec représentant la contribution à des fins de parcs, de terrains de jeux et d'espaces naturels pour l'ensemble du projet et dont la superficie totale est de 152 224,3 m²;

1. Administration et affaires courantes

1.14 Acquisition des rues des Eaux-Vives, du Torrent et de l'Affluent



1. Administration et affaires courantes

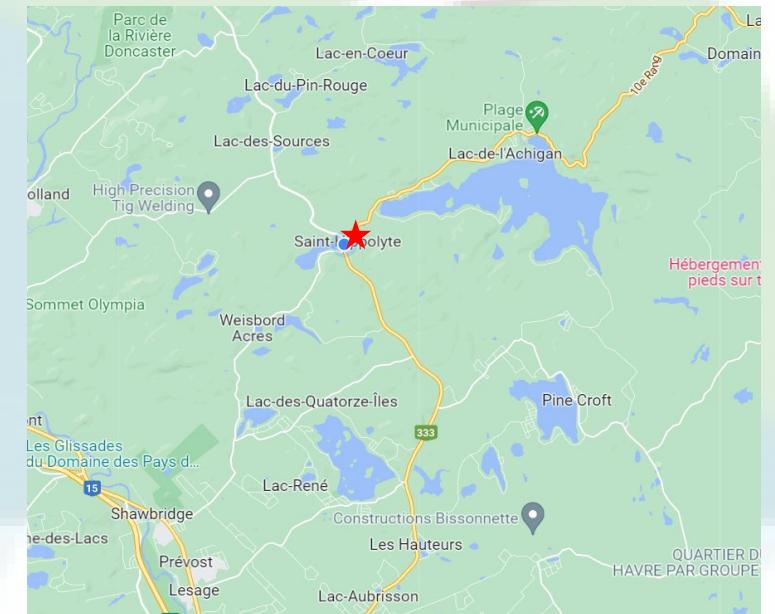
1.15 Échange des lots 6 684 770 et 6 684 781 – Projet Domaine des Sœurs

D'AUTORISER la mairesse et le directeur général et greffier-trésorier ou la directrice générale adjointe et greffièrre-trésorière adjointe à signer, pour et au nom de la Municipalité, l'acte de cession à intervenir entre les parties ainsi que tous les documents nécessaires aux fins de la présente résolution;

DE DÉCRÉTER que le lot 6 684 770 de la Municipalité ne fera plus partie du domaine public.

1. Administration et affaires courantes

1.15 Échange des lots 6 684 770 et 6 684 781 – Projet Domaine des Sœurs



1. Administration et affaire courantes

1.16 Renouvellement d'adhésion à l'IVÉO – Année 2026

D'AUTORISER le renouvellement de l'adhésion à IVÉO pour les 12 prochains mois au montant de 2 950 \$ plus les taxes applicables;

SOUMISSIONS, CONTRATS ET RÈGLEMENTS

18 novembre 2025



SAINT-HIPPOLYTE
BELLE NATURELLE

2. Soumissions, contrats et règlements

2.1 Octroi de contrat – Implantation du logiciel paie et RH de PG Solutions (2025GEN03-CGC)

D'OCTROYER le contrat pour l'implantation du logiciel paie RH à PG Solutions, au montant de 59 981,50 \$ plus les taxes applicables pour l'implantation du logiciel et de 17 872 \$ plus les taxes applicables pour les coûts de traitement et d'hébergement qui seront indexés annuellement le tout selon les conditions et modalités de l'offre de services;

2. Soumissions, contrats et règlements

2.2 Ajustement au contrat de déneigement n° 1031-22

DE PROCÉDER à l'ajustement du contrat de déneigement n° 1031-22 par l'ajout des distances pour les rues suivantes :

- Rue des Pommiers, ajout de 405 m;
- Rue des Tournesols, ajout de 141 m;
- Rue des Cosmos, ajout de 74 m;
- Chemin Hunter, retrait de 1 500 m.

2. Soumissions, contrats et règlements

2.2 Ajustement au contrat de déneigement n° 1031-22



Domaine Hameaux du Boisé
Accessible via :
151^e Avenue,
152^e Avenue,
et la 153^e Avenue
ou via :
le chemin du Roi

2. Soumissions, contrats et règlements

2.3 Résiliation de l'entente pour l'utilisation du logiciel de paie d'Employeur D

DE RÉSILIER de plein droit l'entente intervenue entre la Municipalité de Saint-Hippolyte et Employeur D;

DE MANDATER la directrice du service des finances et trésorière, madame Lison Lefebvre, à transmettre un avis écrit de résiliation conformément à l'article 2125 du Code civil du Québec.

2. Soumissions, contrats et règlements

2.4 Dépôt du certificat de la procédure d'enregistrement des personnes habiles à voter concernant le Règlement n° 1261-24-01

Conformément aux dispositions de l'article 557 de la Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités, le conseil prend acte du dépôt par le greffier-trésorier du certificat relatif à la procédure d'enregistrement des personnes habiles à voter sur le Règlement n° 1261-24-01 modifiant le Règlement n° 1261-24 décrétant une dépense et un emprunt de 6 500 000 \$ pour la construction d'un nouveau garage municipal.

2. Soumissions, contrats et règlements

2.5 Adoption du Règlement n° 1264-24-02 modifiant le Règlement n° 1264-24 décrétant l'entretien hivernal de certaines rues privées

D'ADOPTER le Règlement n° 1264-24-02 modifiant le Règlement n° 1264-24 décrétant l'entretien hivernal de certaines rues privées, tel que présenté afin de modifier l'annexe B afin d'ajuster le calcul et la répartition des coûts du déneigement pour l'hiver 2025-2026.

2. Soumissions, contrats et règlements

2.6 Adoption du Règlement SQ-900-58 modifiant le Règlement SQ-900 sur la circulation et le stationnement

D'ADOPTER le Règlement SQ-900-58 modifiant le Règlement SQ-900 sur la circulation et le stationnement, tel que présenté afin d'ajouter 2 panneaux d'arrêts aux intersections suivantes :

Type	Installé sur	À l'intersection de	Direction
Arrêt	12 ^e Avenue	Rue du Monarque	S-O
Arrêt	12 ^e Avenue	Rue du Monarque	N-E

2. Soumissions, contrats et règlements

- 2.7 **Adoption du Règlement n° 1273-25 autorisant la circulation des véhicules hors route de type motoneige sur certaines portions de chemins publics**

D'ADOPTER le Règlement n° 1273-25 autorisant la circulation des véhicules hors route de type motoneige sur certaines portions de chemins publics, tel que présenté afin d'établir et déterminer les règles de circulation applicables aux utilisateurs de véhicules hors route de type motoneige et en permettant la circulation sous réserve des conditions.

2. Soumissions, contrats et règlements

2.8 Adoption du Règlement n° 1274-25 autorisant la circulation des véhicules hors route de type tout-terrain sur certains chemins municipaux

D'ADOPTER le Règlement n° 1274-25 autorisant la circulation des véhicules hors route de type tout-terrain sur certains chemins municipaux, tel que présenté afin d'établir et déterminer les règles de circulation applicables aux utilisateurs de véhicules hors route de type tout-terrain et en permettant la circulation sous réserve des conditions.

RESSOURCES HUMAINES

18 novembre 2025



SAINT-HIPPOLYTE
BELLE NATURELLE

3. Ressources humaines

3.1 Dépôt du rapport du mois

2025	Janv.	Fév.	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Administration générale, ressources humaines et communications	4	4	3	4	4	4	4	5	5	5		
Greffé	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4		
Finances	5	5	5	5	4	5	5	5	5	6		
Travaux publics	12	12	13	14	20	29	30	29	29	26		
Urbanisme	6	6	6	6	6	6	7	8	7	7		
Environnement	4	3	4	5	5	5	6	6	6	6		
Loisirs	4	4	5	5	5	8	22	21	4	7		
Culture et bibliothèque	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11		
Sécurité incendie	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26		
Sécurité communautaire	2	2	2	3	3	13	21	21	13	5		
Parcs et espaces verts	8	8	8	7	6	8	9	9	9	10		

TRAVAUX PUBLICS

18 novembre 2025



SAINT-HIPPOLYTE
BELLE NATURELLE

4. Travaux publics

4.1 Dépôt du rapport du mois



MUNICIPALITÉ DE SAINT-HIPPOLYTE

Imprimé le 29 octobre 2025

Type de demande: Requête, Plainte, Interne, Accueil et information

Qualité des services

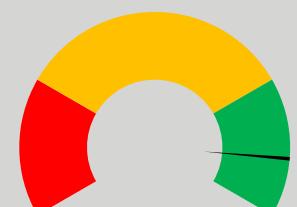
Rapport des indicateurs de performance - octobre 2025

TRAVAUX PUBLICS	Demande		Mensuel		Depuis le début de l'année	
	En attente	Complétée	Reçue	Complétée	Reçue	
ADMINISTRATION	0	0	0	6	5	
ARBRES	203	123	113	1 005	1 208	
CHEMIN	19	17	17	161	173	
DEMANDE INTERSERVICES	2	1	1	12	12	
DENEIGEMENT	5	1	3	20	23	
ECLAIRAGE	12	1	4	57	68	
EDIFICES MUNICIPAUX	2	0	0	0	2	
FOSSÉ	19	12	8	73	85	
LOISIRS ET CULTURE	0	1	1	2	2	
NETTOYAGE ET ENTRETIEN	1	1	1	1	2	
ORDURES	2	1	2	12	10	
PONCEAU	11	6	5	56	64	
RAMASSER LES BRANCHES CITOYENS	1	0	0	1	2	
RECYCLAGE	0	0	0	1	0	
SIGNALISATION	2	6	3	36	34	
VOIRIE	19	6	2	32	46	
Total TRAVAUX PUBLICS	298	176	160	1 475	1 736	
Total	298	176	160	1 475	1 736	

MENSUEL



CUMULATIF



4. Travaux publics

4.1 Dépôt du rapport du mois Activités à venir en novembre

- Opération de colmatage de nids de poule;
- Nivelage et réparation des chemins;
- Vidange des trous d'homme et des trappes à sédiments;
- Débroussaillage, émondage, abattage d'arbres le long des routes;
- Mise à niveau des équipements d'hiver;
- Mise à niveau de l'inventaire.

RAPPEL :

- Respectez les limites de vitesse pour votre sécurité.
- Respecter nos travailleurs sur les divers chantiers routiers.
- Être courtois avec les entrepreneurs en déneigement.

4. Travaux publics

4.1 Dépôt du rapport du mois Collecte et déchiquetage de branches

Le Service des travaux publics vous remercie pour votre coopération tout au long de la saison estivale. À l'an prochain!



4. Travaux publics

4.2 Programme d'aide à la voirie locale – Projets particuliers d'amélioration d'envergure ou supramunicipaux (PPA-ES) dossier n° FAQ38989

D'APPROUVER les dépenses d'un montant de 9 197,36 \$ relatives aux travaux d'amélioration réalisés et aux frais inhérents admissibles mentionnés au formulaire V-AF13, conformément aux exigences du ministère des Transports et de la Mobilité durable;

4. Travaux publics

4.3 Programme d'aide à la voirie locale – Projets particuliers d'amélioration par circonscription électorale (PPA-CE) dossier n° UVT38686

D'APPROUVER les dépenses au montant de 18 758,91 \$ relatives aux travaux d'amélioration réalisés et frais inhérents admissibles mentionnés sur le formulaire V-AF13, conformément aux exigences du ministère des Transports et de la Mobilité durable;

4. Travaux publics

4.4 Élaboration d'un plan de gestion des actifs en eau

DE S'ENGAGER à élaborer et mettre en œuvre un PGA en eau afin d'optimiser la gestion de ses actifs municipaux;

DE TRANSMETTRE au Ministère au plus tard le 31 décembre 2026 le sommaire PGA-Eau et les informations requises par ce dernier;

D'APPROUVER le document « Démarche de gestion des actifs municipaux en eau » et autoriser le dépôt des documents auprès du Ministère.

URBANISME

18 novembre 2025



SAINT-HIPPOLYTE
BELLE NATURELLE

5. Urbanisme

5.1 Dépôt du rapport du mois

TYPE / NATURE / DESCRIPTION	PERMIS NO
PROPRIÉTAIRE	EMIS LE
	EN VIGUEUR JUSQU'AU
SITE DES TRAVAUX CADASTRE(S)	
RESPONSABLE DU DOSSIER	
Signature:	
CE PERMIS DOIT ETRE AFFICHE DANS UN ENDROIT VISIBLE	

Comparatif	Mensuel (octobre 2025)			Annuel		
	2025	2024	±	2025	2024	±
TOTAL						
# émis	78	108	- 30	1 222	1 200	+22
\$ totale	4.67 M\$	4.94 M\$	- 0,27 M\$	72.12 M\$	57.24 M\$	+ 14.88 M\$
RÉSIDENCE						
# émis	7	9	0	108	86	+ 22
\$ totale	3.32 M\$	3.84 M\$	- 0,52 M\$	47.14 M\$	34.09 M\$	+ 13.06 M\$
Inst. sept	11	15	- 4	225	156	+ 69

TYPE DE PERMIS	#
Abattage d'arbres (10 et -)	19
Ouvrage prélèvement eaux	10
Construction neuve maison	7
Rénovation / amél. + 5 000 \$	5
Démolition habitation	3
Garage détaché	3
Remise	3

5. Urbanisme

Demande de dérogations mineures

DÉROGATIONS MINEURES

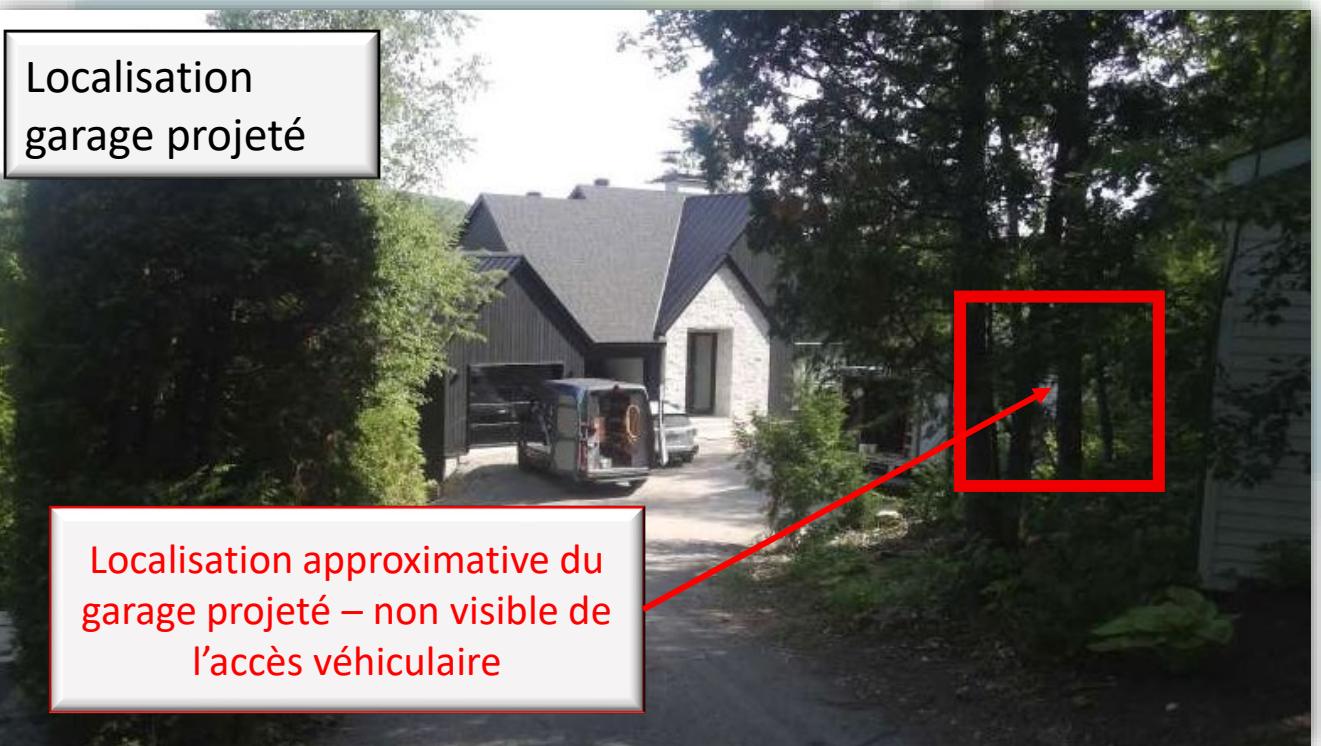
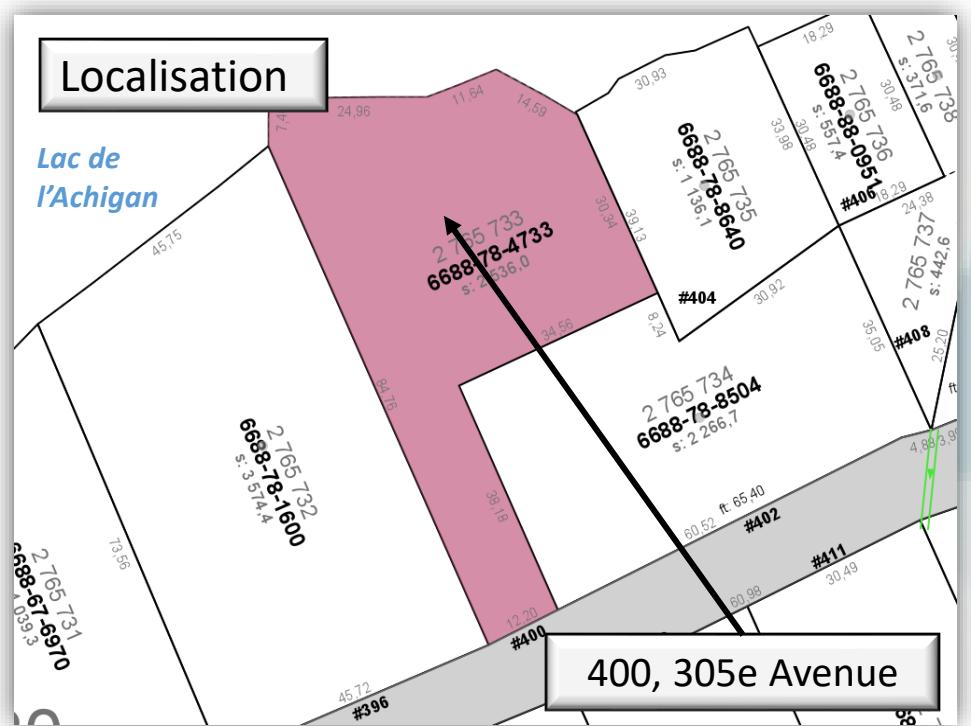
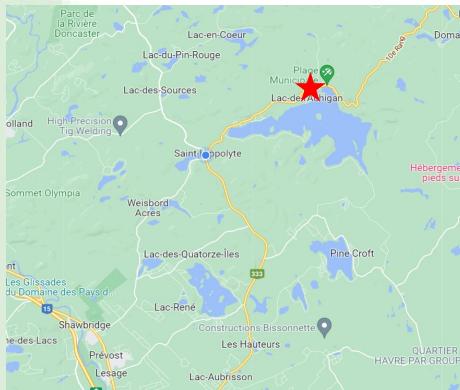


Séance ordinaire du 18 novembre 2025

5. Urbanisme

5.2 DDM 2025-0036 : 400, 365^e Avenue – 1/3

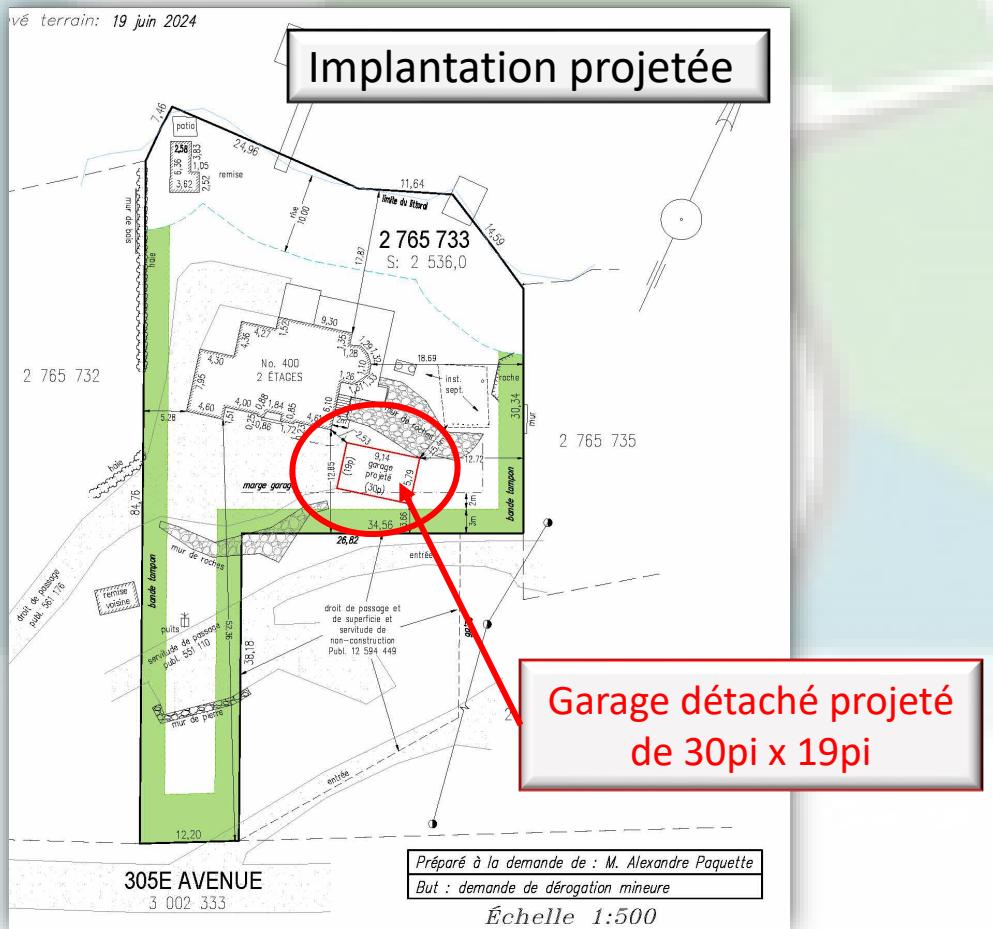
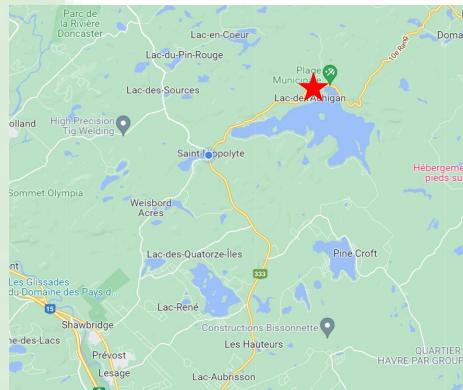
La demande de dérogation mineure consiste à autoriser, pour le garage détaché projeté, que celui-ci empiète de 1,34 m dans la marge latérale droite de 2 m sur un terrain de plus de 1 500 m².



Séance ordinaire du 18 novembre 2025

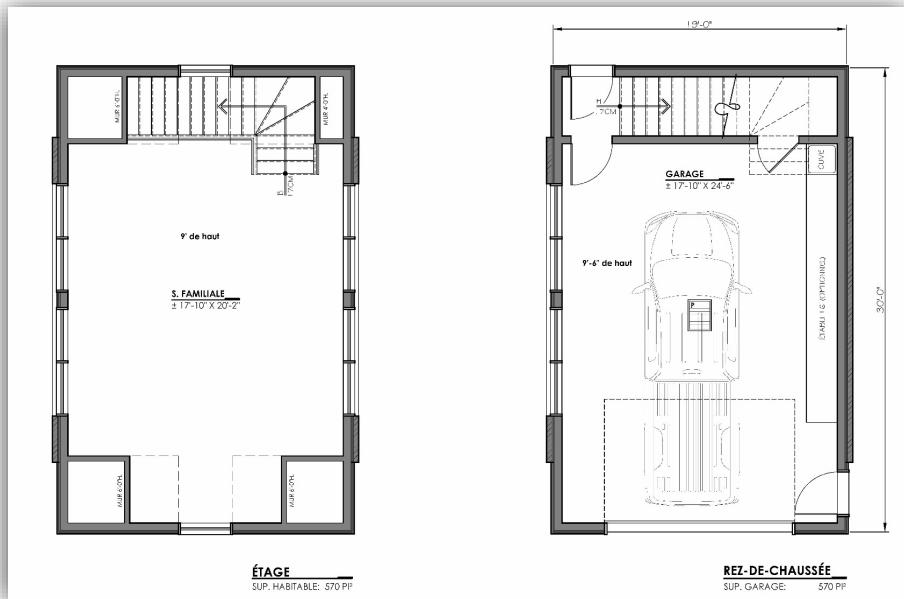
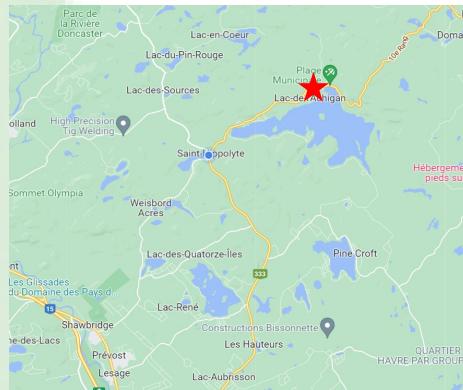
5. Urbanisme

5.2 DDM 2025-0036 : 400, 365^e Avenue – 2/3

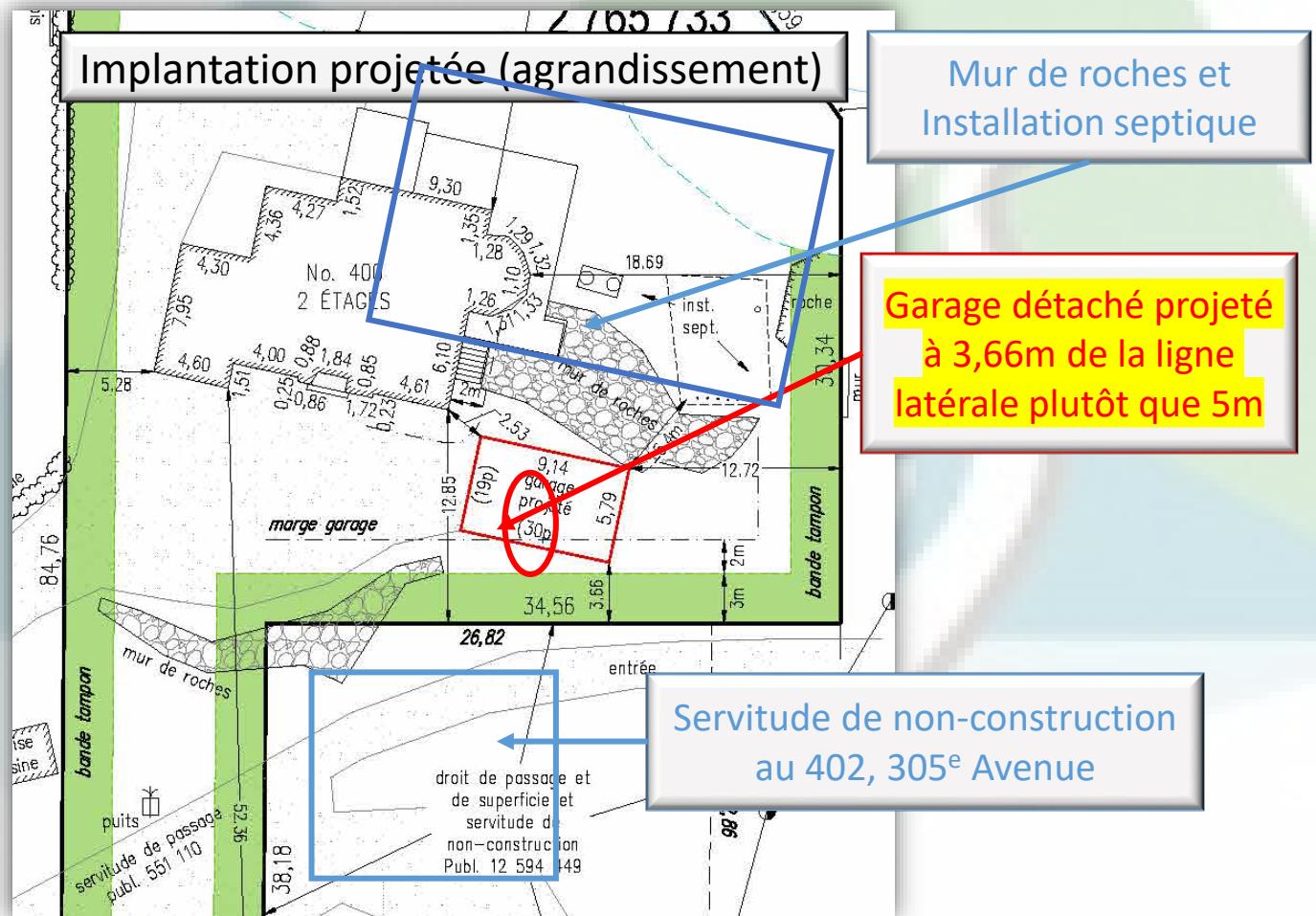


5. Urbanisme

5.2 DDM 2025-0036 : 400, 365^e Avenue – 3/3

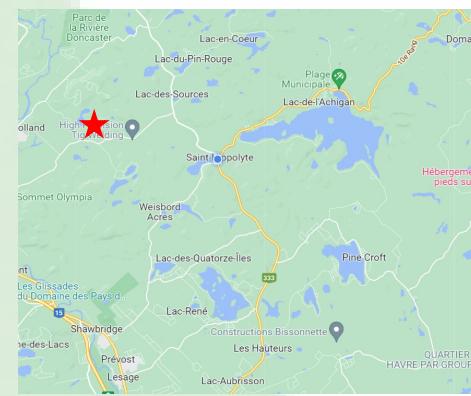


Plans intérieurs du garage projeté

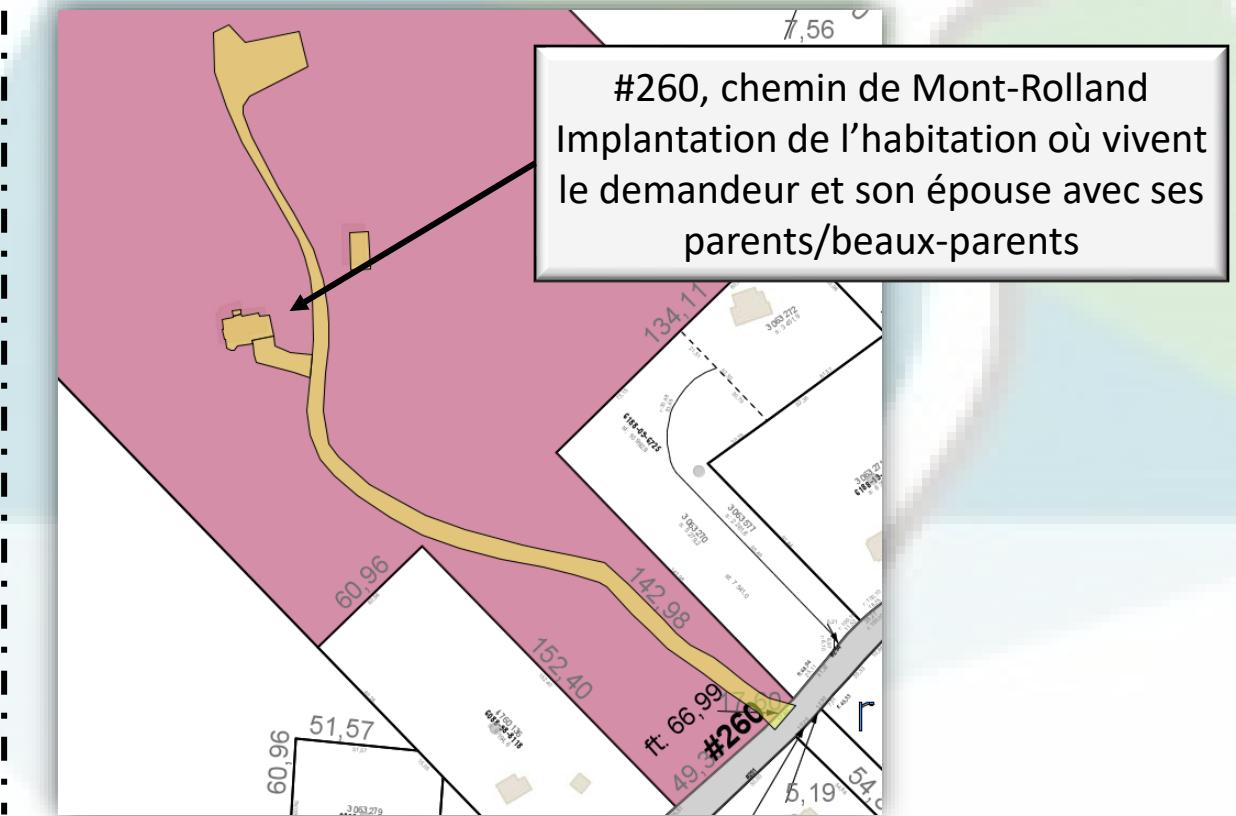
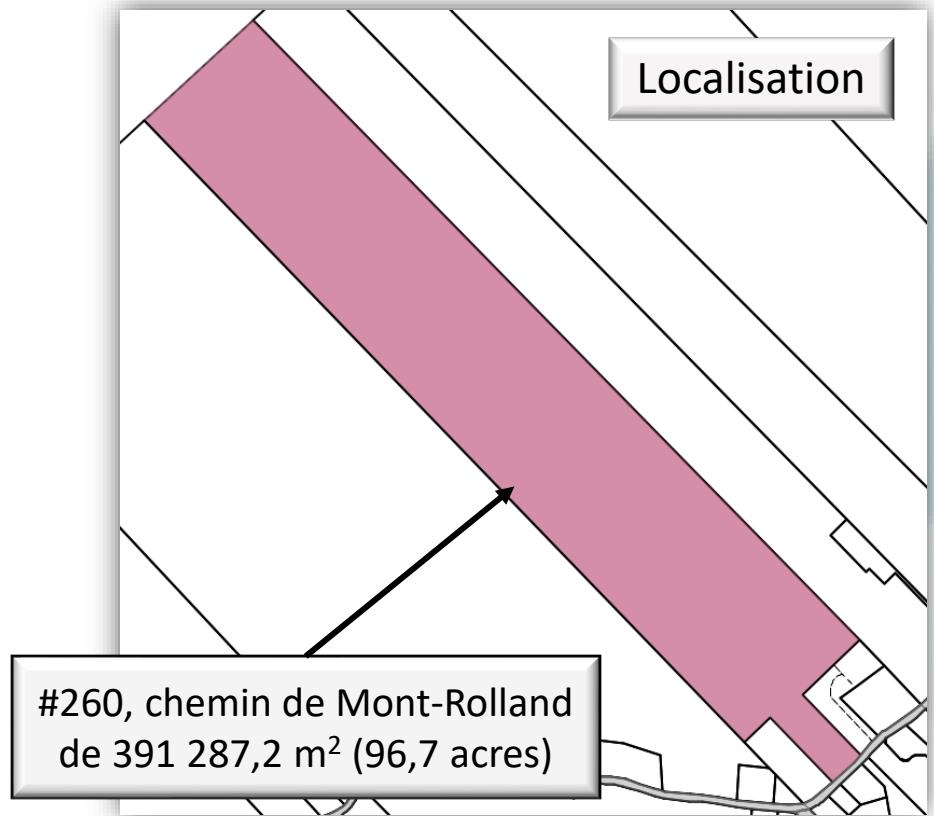


5. Urbanisme

5.3 DDM 2025-0042: 260, chemin du Mont-Rolland – 1/2

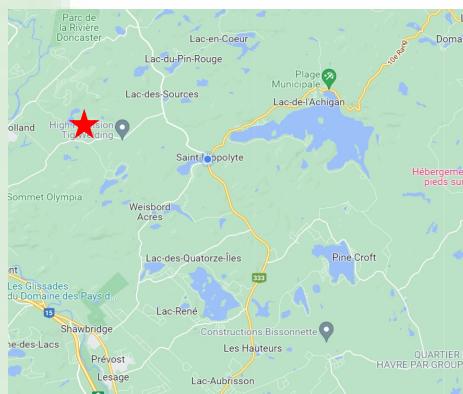


La demande consiste à permettre la création de deux (2) lots ayant 40,99 mètres et 26 mètres de frontage sur rue plutôt que 50 mètres.

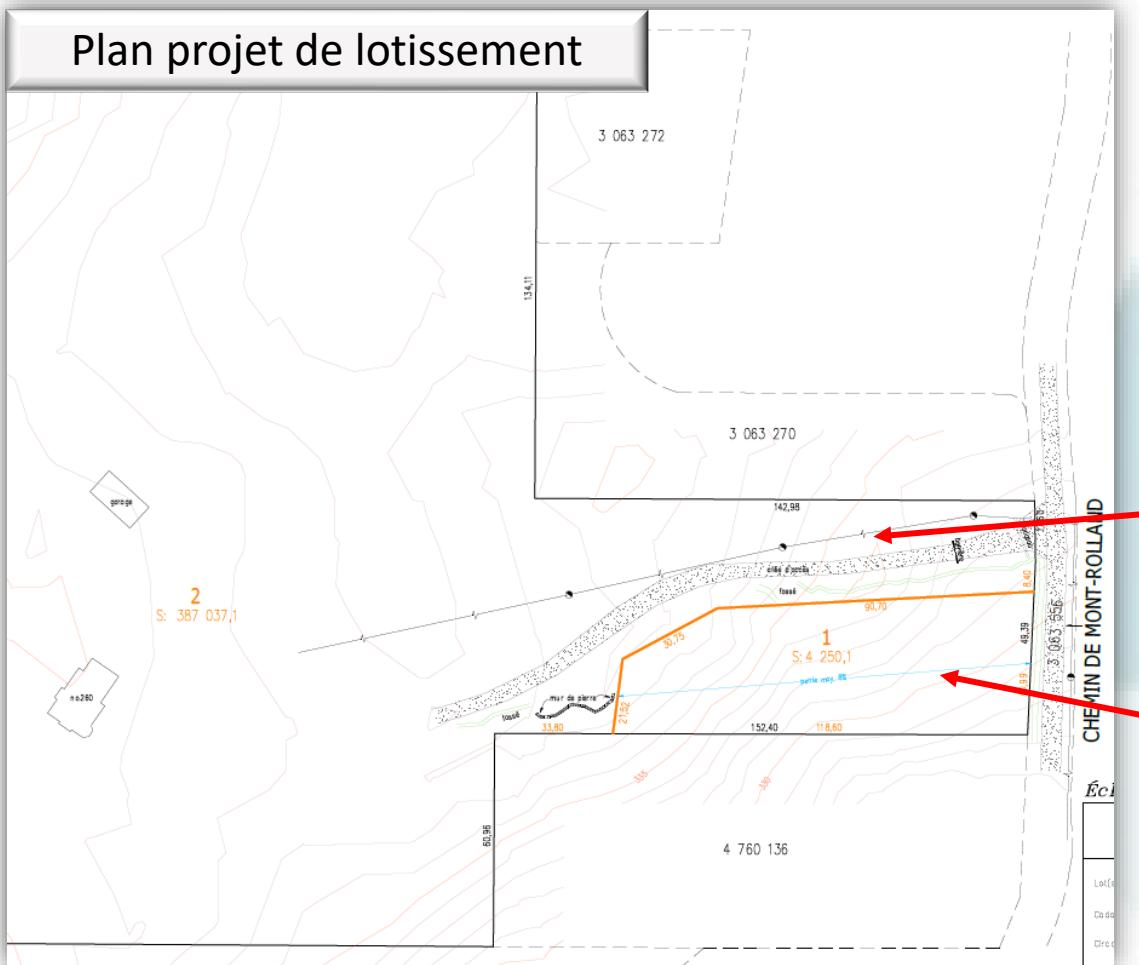


5. Urbanisme

5.3 DDM 2025-0042: 260, chemin du Mont-Rolland – 2/2

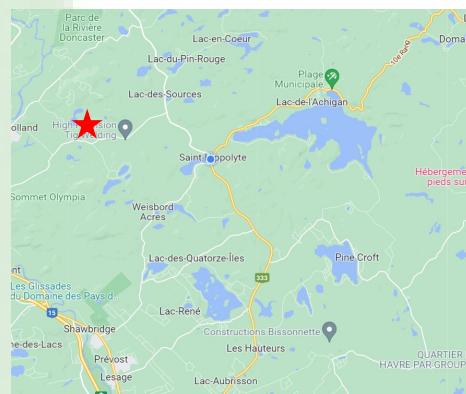


Plan projet de lotissement



Terrain 2 de
387 037,1m² de
26m de front

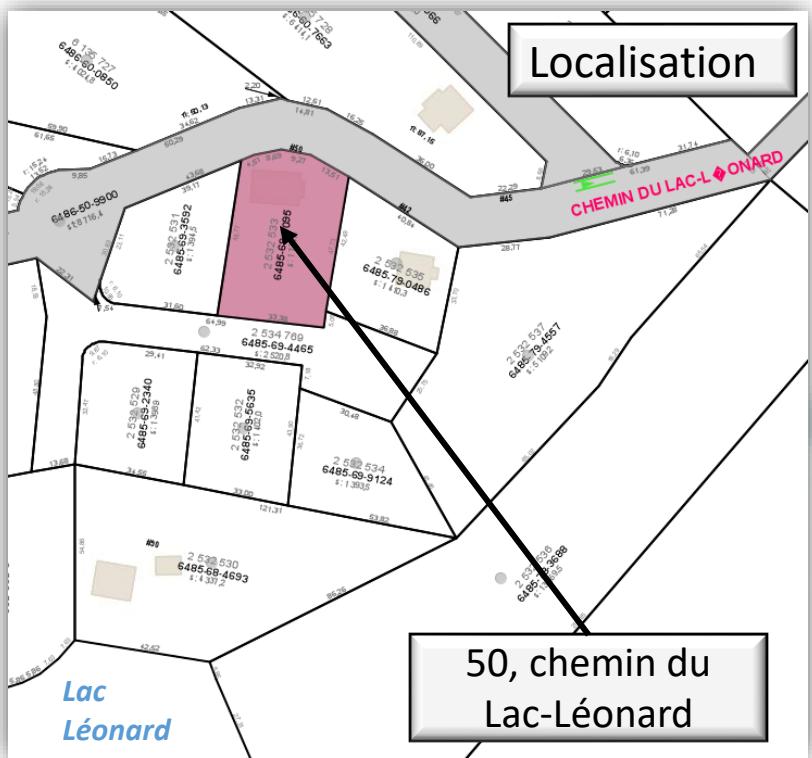
Terrain 1 de
4250,1m² de
40,99m de front



5. Urbanisme

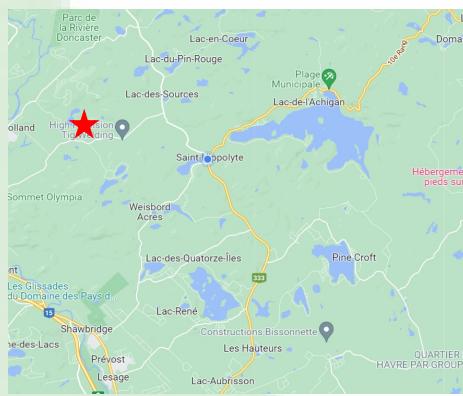
5.4 DDM 2025-0043: 50, chemin du Lac-Léonard – 1/2

La demande de dérogation mineure consiste à autoriser, pour l'habitation existante, que celle-ci empiète de 3,4 mètres dans la marge latérale droite de 10 mètres sur un terrain de plus de 1 500 m² de la zone H-204.



5. Urbanisme

5.4 DDM 2025-0043: 50, chemin du Lac-Léonard – 2/2



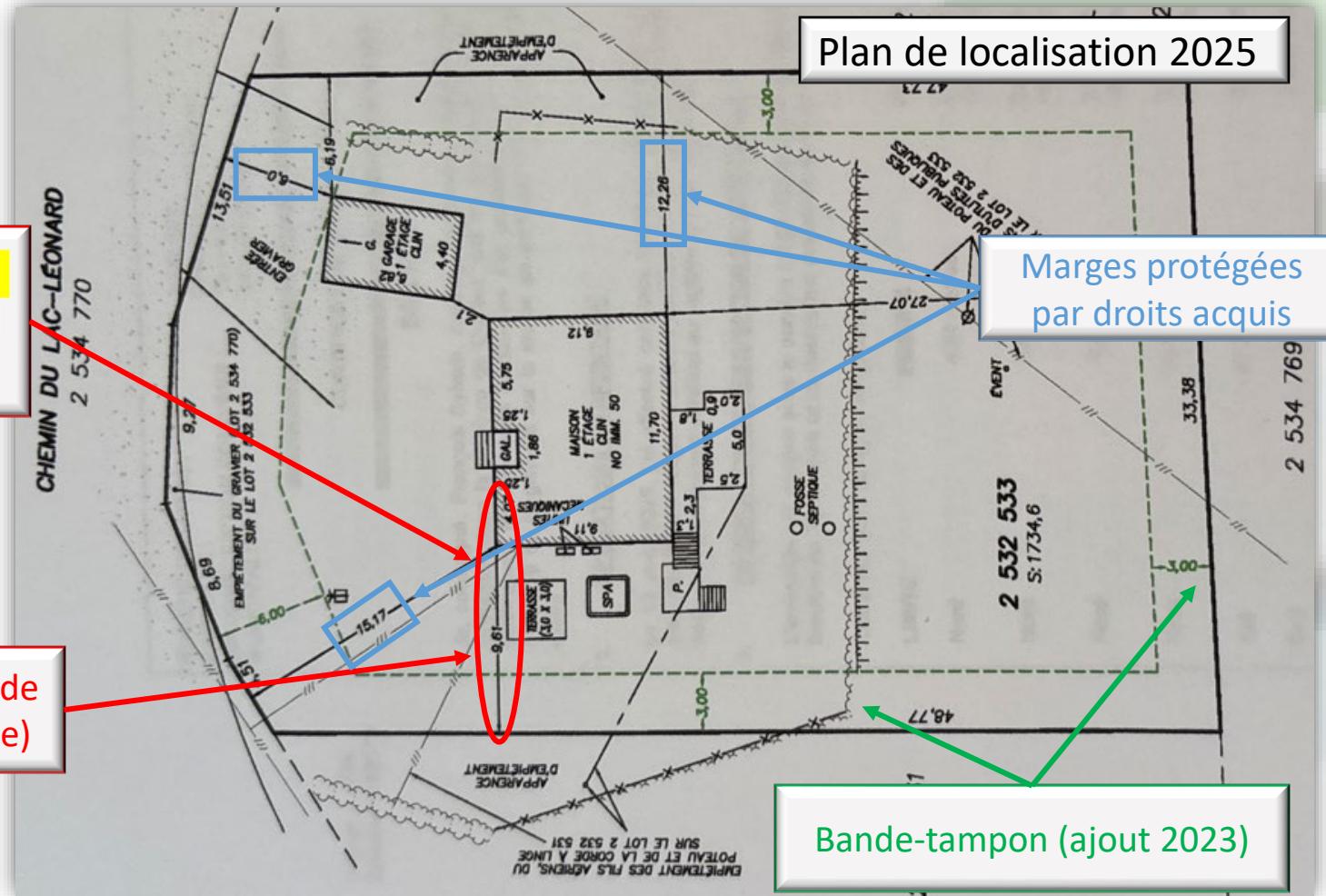
Maison existante à 3,39 m
de la ligne latérale plutôt
que 13 m

Marge latérale droite de
9,61 m (non-conforme)

Plan de localisation 2025

Marges protégées
par droits acquis

Bande-tampon (ajout 2023)



5. Urbanisme

Plan d'Implantation et d'Intégration Architecturale (PIIA)

PIIA

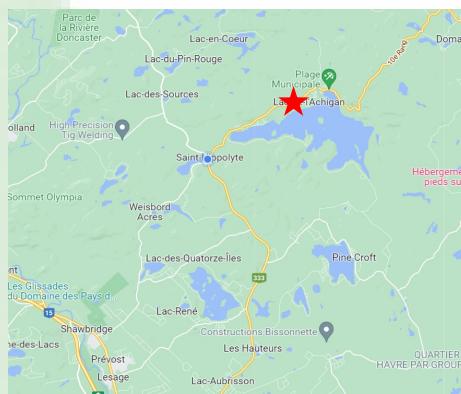
PLAN D'IMPLANTATION ET D'INTÉGRATION ARCHITECTURALE



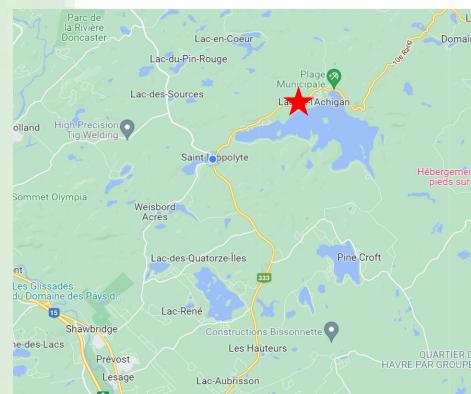
5. Urbanisme

5.5 PIIA 2025-0040 : 24, 365e Avenue – 1/5

Reconstruction bâtiment principal – Lac de l'Achigan

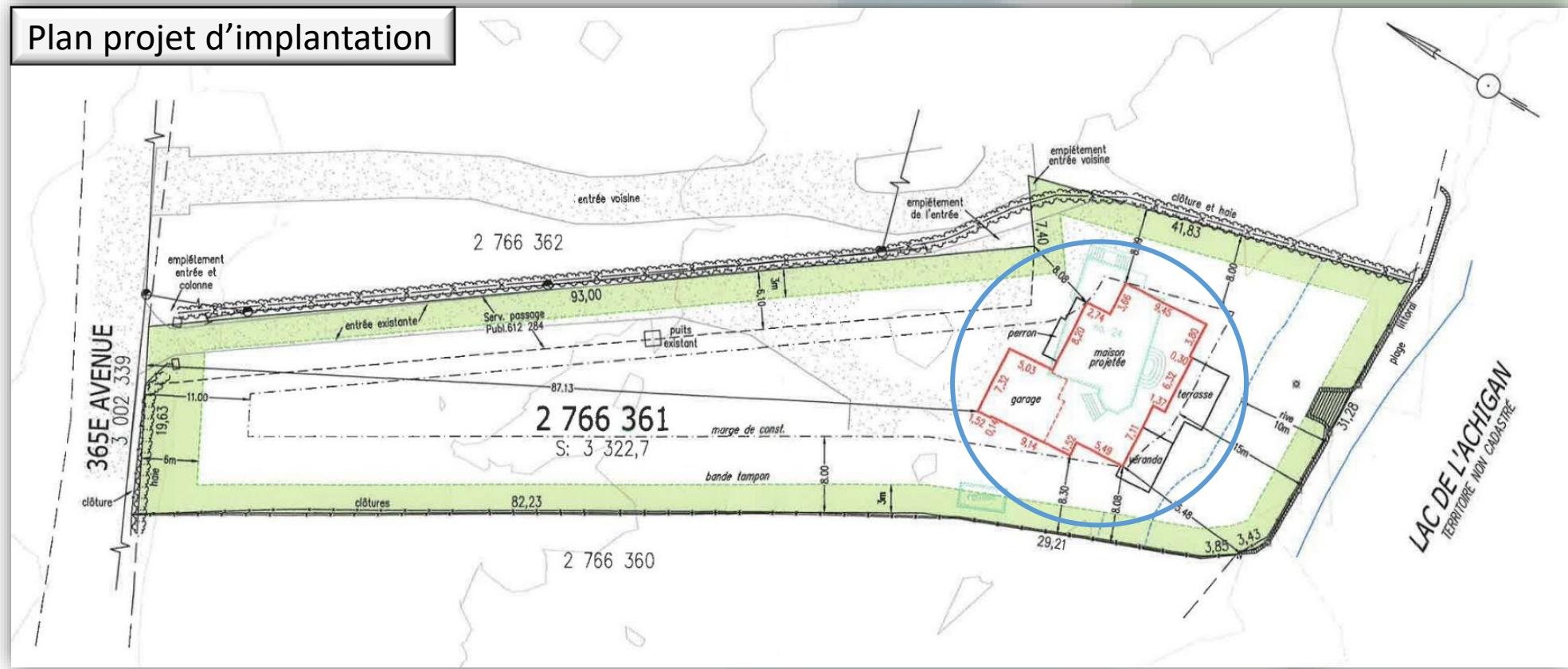


Séance ordinaire du 18 novembre 2025



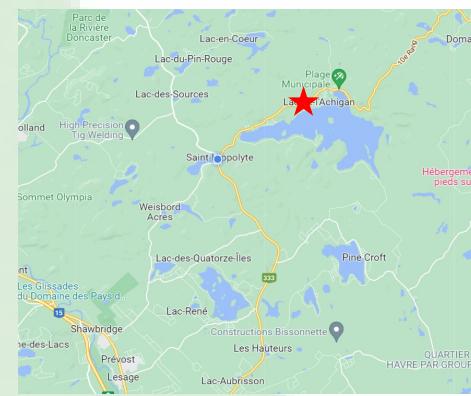
5. Urbanisme

5.5 PIIA 2025-0040 : 24, 365e Avenue – 2/5



5. Urbanisme

5.5 PIIA 2025-0040 : 24, 365e Avenue – 3/5



Vue de la rue (3d noir 2 tons, **ancienne version**)

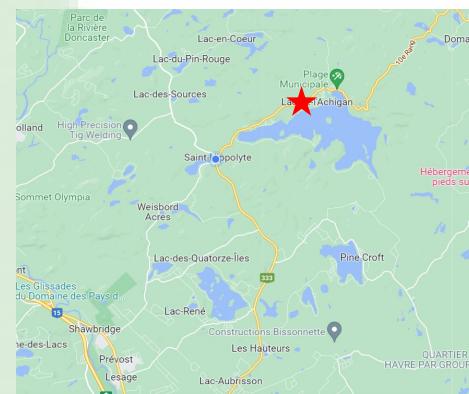
Projection 3D



Vue du lac (3d gris ardoise, **nouvelle version**)

5. Urbanisme

5.5 PIIA 2025-0040 : 24, 365e Avenue – 4/5



Toiture en bardeau de couleur « gris ardoise »



Toiture en acier de couleur « gris fusain » de la marque *Color Steels*



Revêtement de type Gentek
Distinction de couleur « désert » de couleur « gris ardoise »



Revêtement de type pierre de couleur « greige » et « bois séché »

TABLEAU 1 : DONNÉES SUR LA RÉFLECTIVITÉ SOLAIRE - PRODUITS TEXTURAL

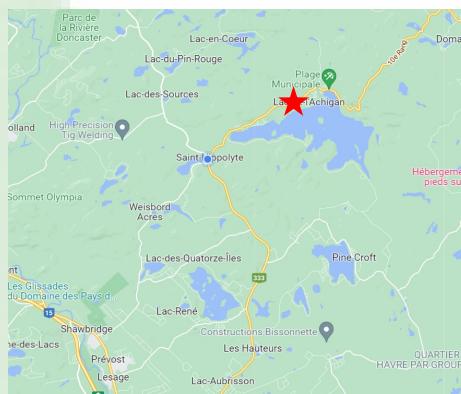
PASTILLE	COULEUR	TSR	EMISSIVITÉ	SRI
	Gris Fusain	0.32	0.87	33
	Rouge Grès	0.22	0.88	25
	Vert Anglais	0.09	0.88	3

Matériaux de revêtement

5. Urbanisme

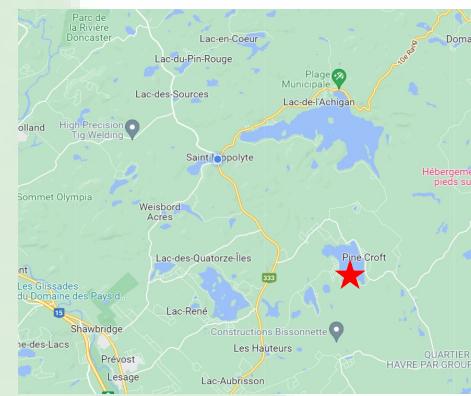
5.5 PIIA 2025-0040 : 24, 365^e Avenue – 5/5

Maisons voisines



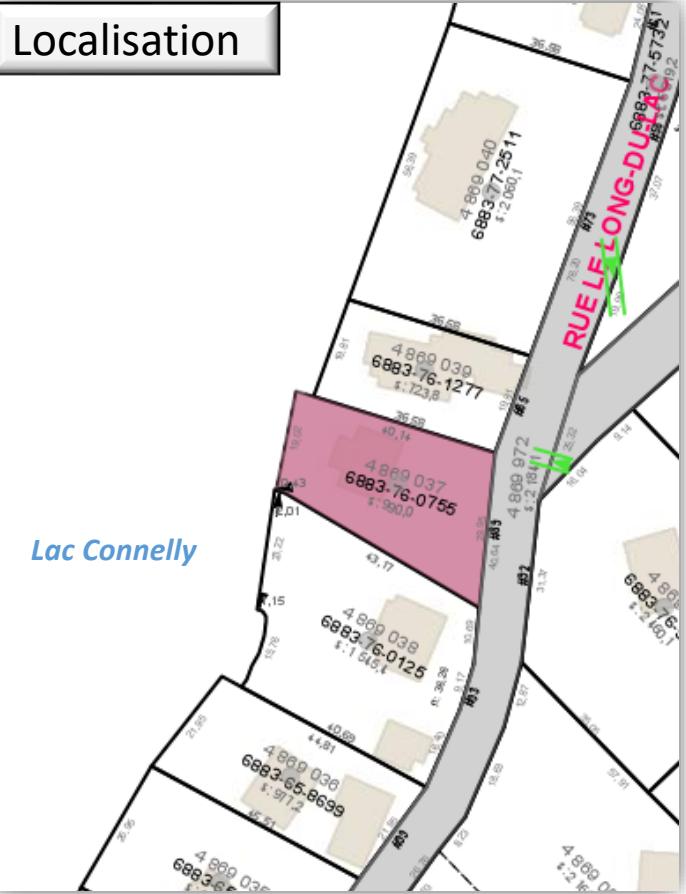
5. Urbanisme

5.6 PIIA 2025-0044: 89, rue le Long-du-Lac – 1/5



Agrandissement et rénovation bâtiment principal – Lac Connally

Localisation



Vue du lac



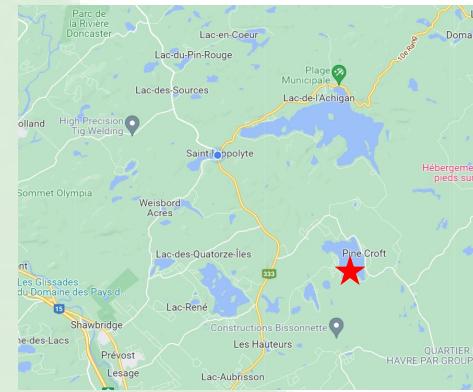
Vue de la rue



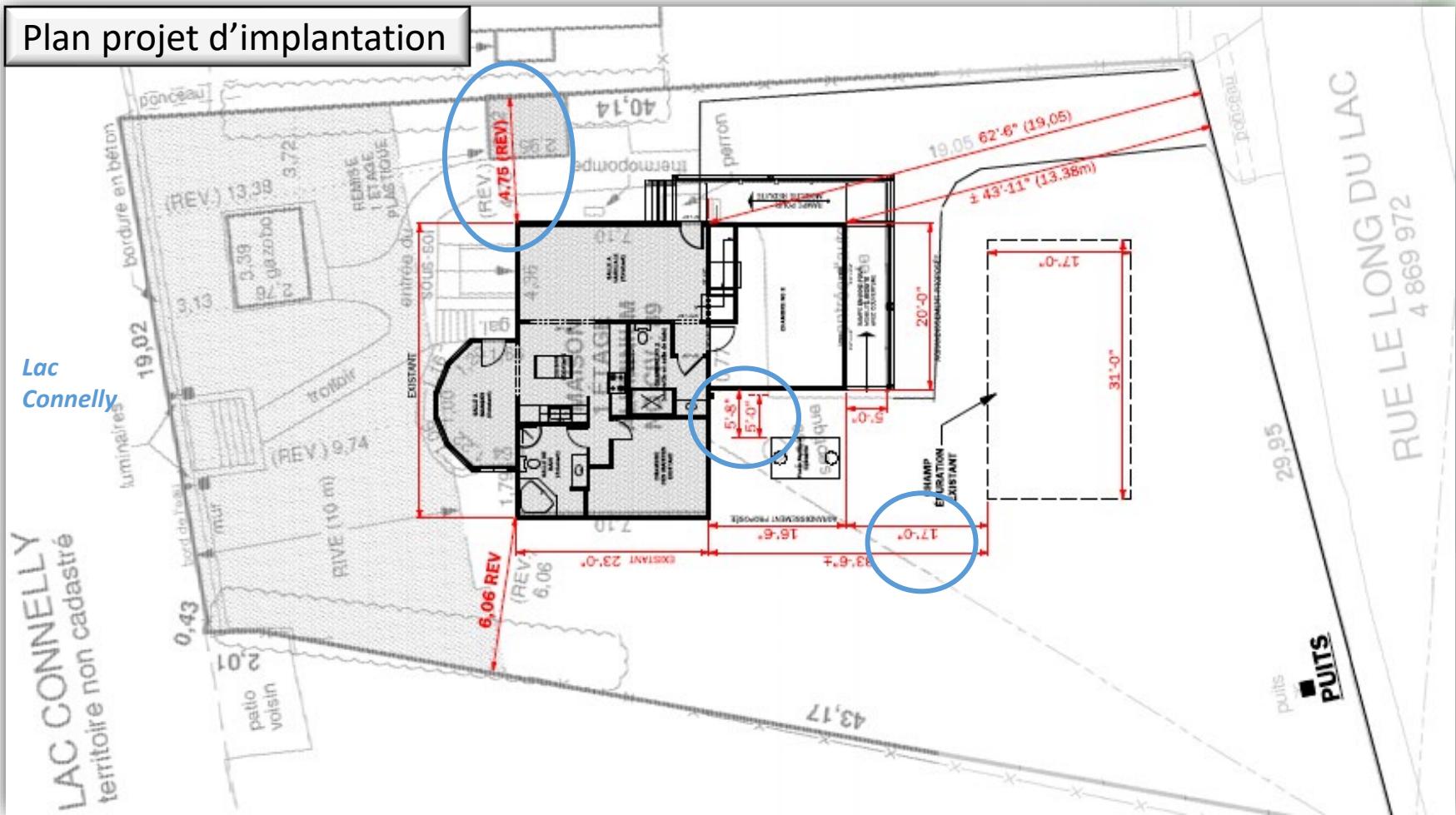
89, rue le Long-du-Lac

5. Urbanisme

5.6 PIIA 2025-0044: 89, rue le Long-du-Lac – 2/5



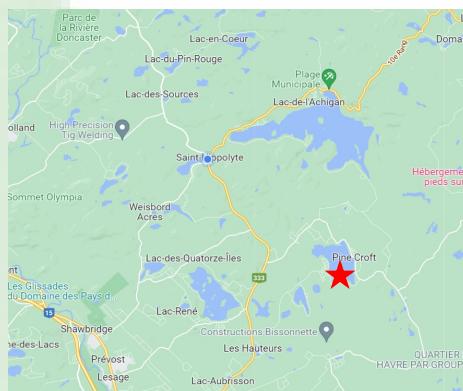
Plan projet d'implantation



Agrandissement sur 2 étages de 20pi x 16pi 6po sur un terrain de moins de 1500 m² et à plus de 4,75m de la ligne latérale, à 5m (17pi) du champ d'épuration et à plus de 1,5 (5'8po) de la fosse

5. Urbanisme

5.6 PIIA 2025-0044: 89, rue le Long-du-Lac – 3/5



Projection 3D



Maison a un étage et demi où la pente de toit laisse croire à une pente 12/12 similaire à plusieurs voisins

ELEVATION AVANT PROPOSÉE

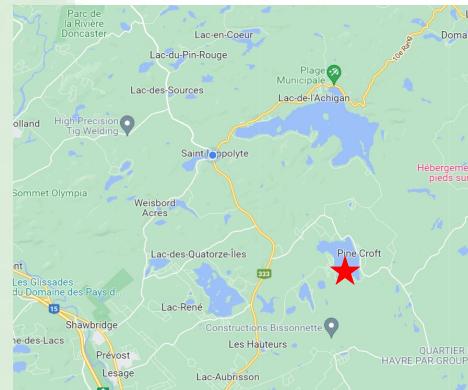


Face au lac une (1) seule fenêtre ajoutée minimisant l'éclairage de l'intérieur vers l'extérieur

ELEVATION ARRIÈRE PROPOSÉE

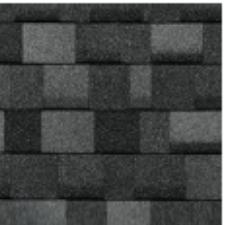
5. Urbanisme

5.6 PIIA 2025-0044: 89, rue le Long-du-Lac – 4/5



CHOIX DES MATERIAUX

Bardeaux autre que noir ayant un indice de réflectance solaire (IRS) élevé



Bardeau d'asphalte: dynasty
Couleur: Gris Sommet

c

Revêtement de bois ou d'agglomérés de bois encouragés



Déclin: LP Smartside Expert Finish
Couleur: Gris Toundra

B

Couleurs sobres encouragées

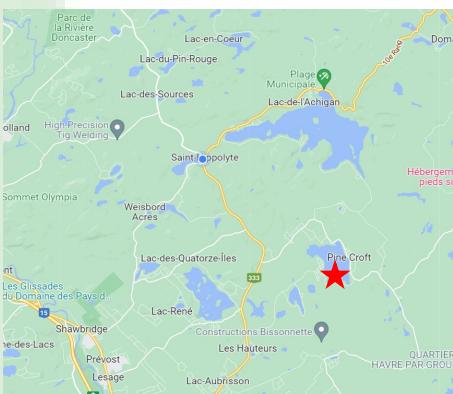


Déclin: LP Smartside Expert Finish
Couleur: Gris Carrière

A

5. Urbanisme

5.6 PIIA 2025-0044: 89, rue le Long-du-Lac – 5/5



85, Long-du-Lac



Maisons voisines



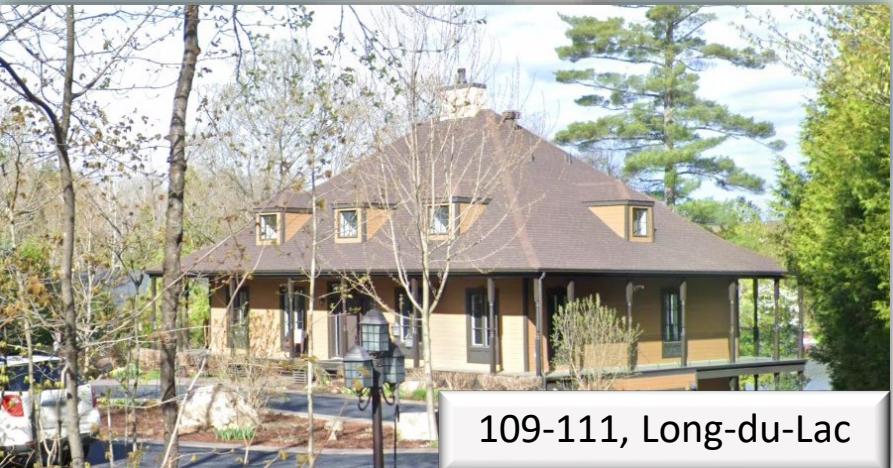
73, Long-du-Lac



93, Long-du-Lac



105, Long-du-Lac



109-111, Long-du-Lac

ENVIRONNEMENT

18 novembre 2025

SAINT-HIPPOLYTE
BELLE NATURELLE



6. Environnement

6.1 Dépôt du rapport mensuel Inspection des bandes riveraines

Lac	Nb d'inspections			Bande riveraine de 5 m	
	Faites	À faire	% faites	« C »	« NC »
À l'Anguille	6	0	100	1	5
à l'Ours	7	19	26.9	7	0
Adair	0	1	0.0	0	0
Aubrisson	0	7	0.0	0	0
Beaver	8	0	100	8	0
Bleu	16	51	23.9	16	0
Connelly	272	0	100.0	101	171
Cornu	33	0	100	29	4
De l'Achigan	390	20	95.1	140	250
Des Chutes	9	17	34.6	9	0
Des Sables	0	1	0.0	0	0
Des Sources	10	7	58.8	8	2
Dolor	0	3	0.0	0	0
Du Club	0	3	0.0	0	0
Du Pin Rouge	21	18	53.8	13	8
Écho	116	52	69.0	47	69

En bref :

- 1102 propriétés riveraines inspectées depuis 2024;
- 5 premiers mètres de la rive conforme sur 543 propriétés et non conforme sur 548 propriétés (environ 50/50);
- 248 avis (problématiques mineures);
- 174 constats (problématiques majeures).

Lac	Nb d'inspections			Bande riveraine de 5 m	
	Faites	À faire	% faites	« C »	« NC »
En Cœur	26	82	24.1	21	5
Fournelle	20	14	58.8	16	4
Gordon	8	14	36.4	7	1
Léonard	2	9	18.2	2	0
Maillé	17	20	45.9	8	9
Montaubois	45	0	100	39	6
Morency	28	10	73.7	21	7
Renoir	7	0	100	7	0
Revdor	0	7	0.0	0	0
Rivière Pashby	26	23	53.1	12	14
Sans nom	2	13	13.3	2	0
St-Onge	0	5	0.0	0	0
Thibault	0	6	0.0	0	0
Tracy	33	0	100	29	4
Weisbord	0	2	0.0	0	0

6. Environnement

6.1 Dépôt du rapport mensuel Remplacement des puisards

Secteur	Nb puisards	Nb permis émis
À l'Ours	3	2
Bleu	10	5
Connelly	54	34
Cornu	6	4
De l'Achigan	57	31
Des Hauteurs	6	3
Du Pin Rouge	9	5
Écho	40	27
En Coeur	2	0
Fournelle	11	7
Maillé	7	6
Mont Rolland	8	2
Morency	7	6
Spino	1	0
Sud	10	5
TOTAL	231	137



6. Environnement

6.2 Autorisation à présenter une demande d'aide financière au Programme d'unités individuelles de traitement de l'eau (PUIT)

D'AUTORISER Madame Geneviève Simard, directrice du Service de l'environnement, et monsieur Sébastien Dupuis, biologiste, à présenter une demande d'aide financière au programme d'unités individuelles de traitement de l'eau développé par le MAMH;

CULTURE & BIBLIOTHÈQUE

18 novembre 2025



SAINT-HIPPOLYTE
BELLE NATURELLE

7. Culture et bibliothèque

7.1 Dépôt du rapport mensuel Activité

18 octobre AM : Une histoire, un brico avec Madame Tourne-Page a réjoui 10 enfants et 6 parents qui ont réalisé une chauve-souris avec des ailes mobiles pour cette activité sous le thème de l'Halloween.



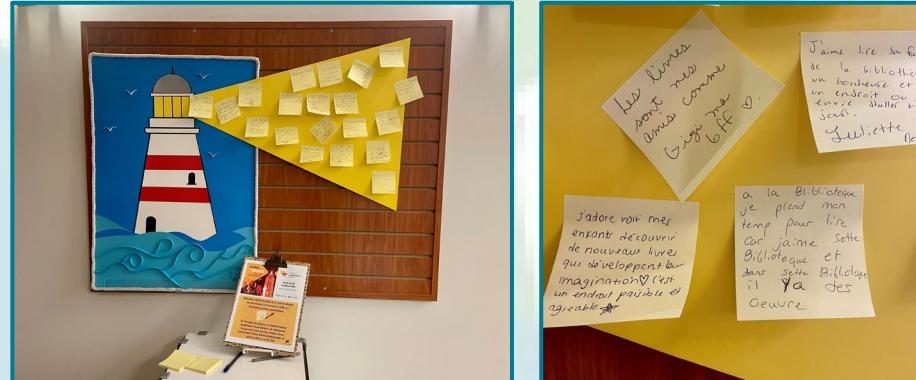
18 octobre PM : L'atelier musical avec le Théâtre Gilles-Vigneault a réuni 13 participants qui ont pu essayer différents instruments apportés par Pierre Labbé.



7. Culture et bibliothèque

7.1 Dépôt du rapport mensuel Activité

18 au 25 octobre : Semaine des bibliothèques publiques
Le thème étant «Les biblios, phares dans nos communautés.» nous avons fait un phare et demandé à nos abonnés d'éclairer celui-ci par leurs mots.



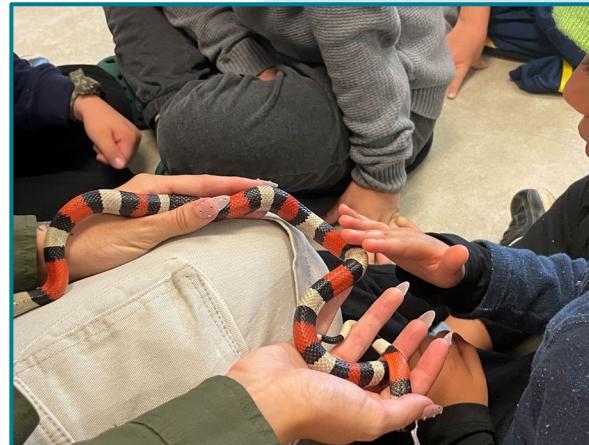
23 octobre: le vernissage «(Re)Connexions humaines : une exposition à visage humain» d'Ugo Monticone et Simon Dupuis a rassemblé environ 50 personnes qui sont venues découvrir ces illustrations colorées qui peuvent être vues en 3D avec des lunettes fournies sur place.



7. Culture et bibliothèque

7.1 Dépôt du rapport mensuel Activité

25 octobre : L'activité d'Halloween: les animaux déguisés avec Éducazoo a réjoui 42 enfants (et plusieurs parents). Les enfants ont pu toucher et prendre plusieurs variétés d'animaux.



7. Culture et bibliothèque

7.1 Dépôt du rapport mensuel Activités à venir...



Vins et musiques du monde - 28 novembre
Parc du Grand-Héron

LOISIRS, SPORTS, PLEIN AIR ET VIE COMMUNAUTAIRE

18 novembre 2025



SAINT-HIPPOLYTE
BELLE NATURELLE

8. Loisirs, sports, plein air et vie communautaire

8.1 Dépôt du rapport mensuel Festival des sentiers 2025

Près de 300 participants sont venus sillonner le réseau de sentiers du Centre de plein air Roger-Cabana dans le cadre du Festival des sentiers. Des courses de 1, 2, 5 et 10 km avaient été organisées pour l'occasion. Tous les résultats sont disponibles sur le site Ms1timing.ca

La Municipalité est heureuse de faire la promotion des saines habitudes de vie par le biais de cet événement familial.



8. Loisirs, sports, plein air et vie communautaire

8.1 Dépôt du rapport mensuel Parc intergénérationnel Connelly

La portion *skatepark* et jeux du projet est maintenant complétée à 80 %. Pour la section patinoire, les fondations sont terminées. L'assemblage de la structure de toit a débuté dans la semaine du 10 novembre.



8. Loisirs, sports, plein air et vie communautaire

8.1 Dépôt du rapport mensuel Halloween 31 octobre

Les jeunes hippolytois ont revêtu leurs déguisements et bravé le temps pluvieux pour venir visiter la maison hantée aménagée au Centre des loisirs et de la vie communautaire. Environ 450 visiteurs étaient présents.

La Municipalité tient à souligner l'apport des bénévoles du Club Optimiste et de l'Association des pompiers de Saint-Hippolyte pour cette belle réussite.



8. Loisirs, sports, plein air et vie communautaire

8.1 Dépôt du rapport mensuel Activités à venir...



Marché de Noël – Cercle de Fermières
École des Hauteurs



Grande Guignolée
Intersection RTE333/Ch. Lac Bleu et RTE333/Ch. Lac de l'Achigan



Hommage aux bénévoles
École des Hauteurs

8. Loisirs, sports, plein air et vie communautaire

8.2 Demande d'accréditation – Association des terres boisées de Saint-Hippolyte

DE RECONNAÎTRE l'organisme Association des terres boisées de Saint-Hippolyte selon la politique d'accréditation et la politique d'aide aux organismes de la Municipalité de Saint-Hippolyte.

8. Loisirs, sports, plein air et vie communautaire

8.3 Renouvellement du protocole d'entente avec Aventures Plein air pour la circulation des motoneiges pour la saison 2025-2026

D'AUTORISER la mairesse suppléante et le directeur général et greffier-trésorier ou la directrice générale adjointe et greffièrre-trésorière adjointe à signer, pour et au nom de la Municipalité, un protocole d'entente avec l'organisme Aventures Plein air Saint-Hippolyte permettant la circulation des motoneiges sur les portions de routes et de terrains municipaux tels que décrits au protocole d'entente.

8. Loisirs, sports, plein air et vie communautaire

8.4 Protocole d'entente avec le Club Fondeurs-Laurentides – Autorisation de signature

D'AUTORISER la mairesse et le directeur général et greffier-trésorier ou la directrice générale adjointe et greffièrre-trésorière adjointe à signer, pour et au nom de la Municipalité, le protocole d'entente à intervenir entre les parties;

D'OCTROYER une subvention de 100 \$ par citoyens inscrits âgés de 17 ans ou moins;

SÉCURITÉ INCENDIE

18 novembre 2025



SAINT-HIPPOLYTE
BELLE NATURELLE

9. Sécurité incendie

9.1 Dépôt du rapport mensuel Intervention

Le mois d'octobre fut marqué par un feu de forêt sur la rue des Tournesols. Malgré l'interdiction totale de feux extérieurs émise par la SOPFEU et la Municipalité en début octobre, un incendie de moyenne superficie s'est déclaré le soir du 3 octobre.

Le combat des flammes a duré près de 48 heures par les pompiers de Saint-Hippolyte et de la SOPFEU, en raison de la propagation de près de deux pieds dans le sol. Selon les statistiques, un incendie de forêt au mois d'octobre est assez inhabituel , comme quoi la prudence concernant les feux extérieurs doit être constante.



9. Sécurité incendie

9.1 Dépôt du rapport mensuel Conseil du mois



Changement d'heure...
Changement de piles
des avertisseurs



Vérification et
ramonage de vos
cheminées

Changement d'heure...
Vérification des
avertisseurs de fumée
de monoxyde de carbone

9. Sécurité incendie

9.2 Dépôt du bilan des activités 2024 du Service sécurité incendie

Le conseil prend acte du dépôt du bilan des activités 2024 du Service sécurité incendie de la Municipalité de Saint-Hippolyte en conformité avec l'article 35 de la Loi sur la sécurité incendie.

SÉCURITÉ COMMUNAUTAIRE

18 novembre 2025



SAINT-HIPPOLYTE
BELLE NATURELLE

10. Sécurité communautaire

10.1 Dépôt du rapport mensuel fermeture du débarcadère municipal

Le 31 octobre 2025, le Service de la sécurité communautaire procédait à la fermeture du débarcadère municipal du lac de l'Achigan. L'entretien pré-hivernal du site sera également effectué et la réouverture du débarcadère est prévue pour le 1er mai 2026 suivant certaines conditions reliées à la nature du lac.

Depuis le 31 octobre, l'ouverture se fait sur rendez-vous uniquement et des frais sont facturés à l'usager.



10. Sécurité communautaire

10.1 Dépôt du rapport mensuel Retrait des bouées de signalisation

Le 24 octobre, le Service de la sécurité communautaire a procédé au retrait de toutes les bouées de limitation de vitesse sur le lac de l'Achigan. Des bouées jaunes de repérage ont été installées à la place de celles-ci.

Nous demandons aux gens de ne pas approcher les bouées de repérage ni de les enlever, même en hiver.

Merci de votre collaboration!



PÉRIODE DE QUESTION

18 novembre 2025

05:00

Start	Stop	Reset	mins:	5	secs:	0	type:
None		<input type="button" value="▼"/>					

LEVÉE DE LA SÉANCE



Prochaine séance :
9 décembre 2025



SAINT-HIPPOLYTE
BELLE NATURELLE